

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ**

RESOLUCIÓ EDU/4003/2022, de 20 de desembre, de convocatòria del procés d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, en relació amb les categories professionals de personal laboral d'Educador/a de llar d'infants (B1), Educador/a d'educació especial en centres públics (C1), Integrador/a social (C1), Auxiliar d'educació especial (D1), Oficial/a de 1a jardiner/a (D1), Oficial/a de 1a cambrer/a (D1) i Ajudant/a de cuina-netejador/a (D2) del Departament d'Educació (núm. de registre de la convocatòria L006/2022).

L'article 2 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat pública, autoritza una taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació pública que inclourà les places de naturalesa estructural que, estiguin o no dins de les relacions de llocs de treball, plantilles o altra forma d'organització de recursos humans que estiguin contemplades en les diferents Administracions Públiques i estant dotades pressupostàriament, hagin estat ocupades de forma temporal e ininterrompudament almenys durant els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2020.

Sense perjudici del què estableix la disposició transitòria primera de l'esmentada Llei, les places afectades pels processos d'estabilització previstos a les lleis de pressupostos generals de l'Estat pels anys 2017 i 2018, respectivament, seran incloses dins d'aquest procés d'estabilització, sempre que haguessin estat incloses en les corresponents ofertes d'ocupació pública d'estabilització i arribada la data d'entrada en vigor de la Llei 20/2021, no haguessin estat convocades o havent estat convocades i resoltes, haguessin quedat sense cobrir.

L'Acord GOV/105/2022, de 24 de maig, pel qual s'aprova l'Oferta d'Ocupació Pública d'Estabilització d'Ocupació Temporal de la Generalitat de Catalunya, en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, preveu en els seu Annex 1 el nombre de places de cada categoria professional de personal laboral que s'ofereixen per a estabilització de l'ocupació pública temporal, amb indicació d'aquelles que es regeixen pel sistema selectiu de concurs oposició. Així mateix, en atenció a la finalitat de reduir l'ocupació temporal i garantir l'efectivitat dels processos selectius, es preveu que el nombre de places objecte de convocatòria mitjançant concurs de mèrits en compliment de l'objectiu d'estabilització, poden créixer les places objecte de convocatòria en el concurs oposició d'estabilització i a l'inrevés.

Aquesta oferta d'ocupació pública ha estat precedida de la corresponent negociació amb les organitzacions sindicals, de conformitat amb l'article 37.1.I) del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, en l'àmbit de la Mesa General de Negociació dels empleats públics de la Generalitat de Catalunya. A aquest efecte, l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals amb representació en la referida Mesa General van adoptar per unanimitat l'Acord de 9 de maig de 2022 en relació amb l'oferta d'ocupació pública d'estabilització de l'ocupació pública temporal de la Generalitat de Catalunya.

Atès l'Acord de 8 de juny de 2022 de la Comissió Negociadora del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya, relatiu als processos d'estabilització de l'ocupació pública temporal.

Així mateix, l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals amb representació en la Mesa General de Negociació dels empleats públics de la Generalitat de Catalunya han negociat, de conformitat amb l'article 37.1.c) del Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i la disposició addicional sisena, segon paràgraf, de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, els processos d'estabilització regits pel sistema selectiu de concurs oposició. A aquest efecte, l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les organitzacions sindicals amb representació en la referida Mesa General van adoptar en el grup de treball d'estabilització l'Acord de 5 d'octubre de 2022, sobre determinats aspectes de la fase d'oposició i de la valoració dels mèrits.

Atès el que disposen el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; el VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya; el Decret 28/1986, de 30 de gener, de Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

CVE-DOGC-A-22354146-2022

públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En ús de les competències que m'atribueix el VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya,

Resolc:

—1 Convocar el procés d'estabilització, mitjançant el sistema selectiu de concurs oposició, en relació amb les categories professionals de personal laboral d'Educador/a de llar d'infants (B1), Educador/a d'educació especial en centres públics (C1), Integrador/a social (C1), Auxiliar d'educació especial (D1), Oficial/a de 1a jardiner/a (D1), Oficial/a de 1a cambrer/a (D1) i Ajudant/a de cuina-netejador/a (D2), del Departament d'Educació.

—2 Aquest procés d'estabilització es regeix per la normativa referenciada en la part expositiva, per les bases comunes contingudes en l'Annex 1 i per les bases específiques contingudes en els Annexos 2 i següents de la present Resolució.

—3 De conformitat amb l'Acord GOV/105/2022, de 24 de maig, pel qual s'aprova l'Oferta d'Ocupació Pública d'Estabilització d'Ocupació Temporal de la Generalitat de Catalunya, aquesta pot ser ampliada pel que respecta a les places objecte de convocatòria en el concurs de mèrits en compliment de l'objectiu d'estabilització detraient les places objecte de convocatòria en el concurs oposició d'estabilització i a l'inrevés.

Igualment, les places de l'oferta a què fa referència el paràgraf anterior que tenen convocatòries vigents de processos selectius d'accés i de provisió poden ser objecte d'adequació en funció de la seva vinculació amb el procés d'estabilització.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs administratiu de reposició davant la secretària general del Departament d'Educació, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el DOGC, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 de desembre de 2022

Patricia Gomà i Pons

Secretària general

Annex 1

Bases comunes

—1 Objecte

Les presents bases comunes tenen per objecte regir el procés de selecció mitjançant el sistema de concurs oposició d'estabilització, en relació amb les categories professionals de personal laboral del Departament d'Educació que consten en els Annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 de la present Resolució, i sens perjudici de les especificitats que s'hi contenen.

La convocatòria inclou les següents categories professionals:

Annex 2 - Educador/a de llar d'infants (EDU)

Annex 3 - Educador/a d'educació especial en centres públics (EEE)

Annex 4 - Integrador/a Social (IS)

Annex 5 - Auxiliar d'educació especial (AEE)

Annex 6 - Oficial/a de 1a jardiner/a (OJ)

Annex 7 - Oficial/a de 1a cambrer/a (OC)

Annex 8 - Ajudant de cuina-netejador (NAJ)

—2 Requisits de participació

Per a participar en aquest procés de selecció s'han de complir els requisits que s'indiquen a continuació:

2.1 Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea.

També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

A més dels estrangers a què fan referència els paràgrafs anteriors, també poden participar els estrangers amb residència legal a Espanya.

2.2 Edat

Tenir complerts 16 anys i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa.

2.3 Titulació i/o habilitació

Estar en possessió, o en condicions d'obtenir, algun dels títols acadèmics oficials que, en cada cas, s'indiquen, sens perjudici que si una persona aspirant amb vinculació temporal roman en actiu en virtut d'una altra titulació acadèmica exigida en el moment d'inici de la seva vinculació temporal, aquesta li serà tinguda en compte a títol individual.

A aquest efecte, l'accés a les categories professionals laborals requereix el següent:

2.3.1 Educador/a de llar d'infants:

Titulació: Tècnic/a superior en educació infantil o equivalent; Grau de Mestre/a d'educació infantil o equivalent

Reconeixement de la qualificació adequada per impartir el primer cicle de l'educació infantil (Ordre del Departament d'Educació de 5.7.2001, DOGC núm. 3430, de 13.7.2001)

2.3.2 Educador/a d'educació especial en centres públics:

Titulació: Tècnic/a superior en integració social o equivalent;

Habilitació: Resolució EDU/560/2020, de 25 de febrer (DOGC 8077, de 4.3.2020);

Resolució EDU/1561/2020, d'1 de juliol (DOGC 8168, de 3.7.2020); Resolució EDU/1769/2021, de 2 de juny (DOGC 8428, de 8.6.2021); Resolució EDU/3255/2021, de 29 d'octubre (DOGC 8538, de 8.11.2021); Resolució EDU/1704/2022, d'1 de juny (DOGC 8685, de 9.06.2022)

Altres: Les persones aspirants amb vinculació temporal que romanen en actiu en la categoria d'Educador/a d'educació especial en centres públics des d'abans de l' 1/09/2017: Títol de Batxillerat; tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic/a especialista corresponent a Formació Professional de 2n grau, o equivalent.

2.3.3 Integrador/a social

Titulació: Tècnic/a superior en integració social o equivalent; Grau en educació social o equivalent.

2.3.4 Auxiliar d'educació especial

Titulació: títol de Graduat/da en educació secundària, Tècnic/a corresponent a Formació Professional de 1r grau, o equivalents.

2.3.5 Oficial/a de 1a jardiner/a

Titulació: títol de Graduat/da en educació secundària, Tècnic/a corresponent a Formació Professional de 1r grau, o equivalents.

2.3.6 Oficial/a de 1a cambrer/a

Titulació: títol de Graduat/da en educació secundària, Tècnic/a corresponent a Formació Professional de 1r grau, o equivalents.

2.3.7 Ajudant/a de cuina-netejador/a

Titulació: títol de Graduat/da en educació secundària, Tècnic/a corresponent a Formació Professional de 1r grau, o equivalents.

2.3.8 Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de la corresponent credencial d'homologació o, en el seu cas, del corresponent certificat d'equivalència. Aquest requisit no serà d'aplicació a les persones aspirants que hagin obtingut el reconeixement de la seva qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret de la Unió Europea.

Quant a la possibilitat d'accés per capacitació professional provada, és d'aplicació el que preveu la disposició transitòria IV del VI Conveni col·lectiu únic.

2.4 Capacitat funcional

Posseir la capacitat funcional per acomplir les funcions de la categoria professional laboral respecte de la qual se sol·licita la participació.

2.5 No haver estat separat del servei per expedient disciplinari o inhabilitat judicialment

No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

2.6 No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i correcció de menors, així com el tràfic dels ser humans.

2.7 Coneixements de llengua catalana

Les persones participants han d'acreditar estar en possessió del nivell de coneixement de llengua catalana de suficiència C1, per les categories professionals Educador de llar d'infants, Educador/a d'educació especial en centres públics i Integrador/a social, i el nivell de coneixement de llengua catalana de nivell elemental B1, per les categories professionals Auxiliar educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant cuina-netejador, d'acord amb els nivells de català que estableix el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

L'acreditació dels coneixements de llengua catalana es fa mitjançant la prova de caràcter obligatori i eliminatori prevista per a cada categoria professional en la base 8.4.2.1.

Per quedar exempt de realitzar la prova de llengua catalana, l'aspirant ha de presentar la documentació acreditativa del nivell de coneixements de llengua catalana exigida per a cada categoria o acreditar haver participat i obtingut plaça en un procés de selecció per accedir a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establert una prova del mateix nivell o superior. Si el procés selectiu no ha estat convocat

CVE-DOGC-A-22354146-2022

pel Departament d'Educació, caldrà aportar certificació de l'òrgan competent, on consti de manera clara i expressa el procés de selecció de personal en què hagi participat l'aspirant, el número de registre de la convocatòria, el nivell de coneixements de llengua catalana requerit a la convocatòria i l'especificació que l'aspirant ha obtingut plaça.

Caldrà tenir en compte els títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

2.8 Coneixements de llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han posseir els coneixements de llengua castellana nivell C1 per les categories professionals d'Educador de llar d'infants, Educador/a d'educació especial en centres públics i Integrador/a social, i els coneixements de llengua castellana de nivell B2, per les categories professionals Auxiliari educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant cuina-netejador.

L'acreditació dels coneixements de llengua castellana es fa mitjançant la prova de caràcter obligatori i eliminatori prevista per a cada categoria professional en la base 8.4.2.2.

Per quedar exempt de realitzar la prova de llengua castellana, l'aspirant ha de presentar la documentació acreditativa dels coneixements de nivell de llengua castellana exigits a la convocatòria o presentar la documentació següent:

a) Categories professionals laborals que requereixen coneixements de llengua castellana de nivell C1:

- Haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Estar en possessió del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell C1 o superior que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer.

b) Categories professionals laborals que requereixen coneixements de llengua castellana del nivell B2:

- Haver cursat la primària i la secundària a l'Estat espanyol.
- Estar en possessió del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (DELE) de nivell B2 o superior que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer.

També eximeixen de realitzar la prova de coneixements de llengua castellana el certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Igualment queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que hagin cursat en llengua castellana els estudis conduents a l'obtenció de la titulació exigida com a requisit d'accés.

2.9 Condició de personal laboral fix

No tenir la condició de personal laboral fix de la categoria professional laboral de la Generalitat de Catalunya respecte de la qual se sol·licita la participació.

En el cas que, en virtut de la superació d'un altre procés de selecció vigent, una persona aspirant adquireixi la condició de personal laboral fix de la categoria professional laboral respecte de la qual se sol·licita la participació, quedarà exclosa del procés de selecció corresponent i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

2.10 Taxa de participació

Les persones participants han de realitzar el pagament de la taxa de participació corresponent, d'acord amb el previst a la base comuna 4, llevat dels supòsits d'exempció.

Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data d'inici de la relació com a personal laboral fix.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant respecte del procés de selecció en el qual hagi sol·licitat la participació i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

—3 Sol·licitud de participació

CVE-DOGC-A-22354146-2022

La sol·licitud de participació en aquest procés selectiu s'ha d'adreçar a la secretària general del Departament d'Educació, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC

La presentació de la sol·licitud s'ha de fer telemàticament a través de la pàgina web del Departament d'Educació mitjançant formulari normalitzat que es posarà a disposició a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria i seguint les instruccions que proporcioni l'aplicació habilitada a l'efecte, de conformitat amb el que preveuen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

Aquest formulari i canal de presentació són d'ús obligatori per a l'admissió a la participació en la convocatòria, i no es consideraran vàlidament presentades aquelles sol·licituds que s'efectuïn amb un altre formulari o format i/o que es trametin per un altre canal.

A la sol·licitud, s'ha de fer constar si s'opta pel procediment d'ingrés lliure o per la via de reserva per a les persones que tenen reconeguda la condició legal de discapacitat i discapacitat intel·lectual i, en aquest cas, si es demana l'adaptació de les proves i/o del lloc de treball

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada davant l'Administració en el moment en què sigui tramesa per via telemàtica. Un cop realitzat aquest tràmit l'aspirant podrà obtenir l'acusament de rebuda de la sol·licitud on constarà, entre altres dades, el número de registre de la sol·licitud, la data i hora de presentació, les dades de la persona sol·licitant, les dades de la convocatòria i torn de participació i les dades per al pagament de la taxa corresponent.

Les dades personals, domicili, telèfon i adreça de correu electrònic declarades per la persona participant en la sol·licitud de participació es consideren com les úniques vàlides als efectes de possibles notificacions, i és responsabilitat exclusiva de les persones participants la seva veracitat, així com la comunicació corresponent a l'òrgan convocant de qualsevol canvi en aquestes dades.

A l'efecte d'admissió a aquesta convocatòria, es tindran en compte les dades que les persones participants facin constar a la sol·licitud, i serà responsabilitat seva la veracitat de les dades.

Amb la sol·licitud de participació, les persones aspirants:

a) Declaren responsablement:

Que compleixen els requisits de participació del procés de selecció respecte del qual sol·liciten la participació, sens perjudici de la seva posterior comprovació o acreditació.

La veracitat i exactitud de les dades que indiquen en el formulari de la sol·licitud de participació, sens perjudici de la facultat de l'Administració de revisió i comprovació per a la seva constatació.

b) Donen el consentiment per al tractament de les seves dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè l'òrgan convocant facin les comprovacions i les acreditacions d'ofici, sens perjudici de la possibilitat o, si escau, de la necessitat de presentació de documentació.

Les dades personals de les persones aspirants s'incorporaran al tractament "Convocatòries de selecció de personal, segons les especificacions següents:

"Identificació del tractament: convocatòries de selecció de personal.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis del Departament d'Educació.

Finalitat: gestió dels processos de selecció de personal de la Generalitat de Catalunya i elaboració d'estudis i informes de gènere.

Drets de les persones interessades: l'accés i la rectificació de les dades, així com la supressió, oposició o la limitació del tractament quan sigui procedent. Procediment per exercir aquests drets a [la pàgina web del Departament d'Educació](#).

Informació addicional: consulta la informació complerta del tractament mitjançant aquest enllaç [Selecció i provisió de llocs de treball de personal laboral. Departament d'Educació \(gencat.cat\)](#)

—4 Taxa de participació.

4.1 Import de la taxa.

Els imports de la taxa que han de satisfer les persones que participin en aquest procés de selecció són els que, en cada cas, s'indiquen a continuació, en funció dels grups de classificació de les categories professionals laborals que s'estableixen en l'article 19 del VI Conveni col·lectiu únic.

a) Categoria professional d'Educador/a de llar d'infants (grup B):

-Taxa general: 44,05 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 27,55 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 16,55 euros.

b) Categories professionals d'Educador/a d'educació especial en centres públics i Integrador/a social (grup C):

-Taxa general: 32,15 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 20,10 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 12,05 euros.

c) Categories professionals d'Auxiliar d'educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a (grup D):

-Taxa general: 24,15 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria general: 15,10 euros.

-Amb la bonificació per membre de família monoparental o de família nombrosa de categoria especial: 9,05 euros.

4.2 En tot cas, estan exemptes d'aquesta taxa, amb la justificació documental de la seva situació, les persones en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica, les persones jubilades i les que acrediten una discapacitat igual o superior al 33%.

4.3 Pagament de la taxa.

El pagament de la taxa s'ha de realitzar pel mitjà que s'indica a continuació: en línia, amb targeta bancària VISA o MASTERCARD de qualsevol entitat i/o per carta de pagament.

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa o la no acreditació a efectes d'exempció comporta l'exclusió de la persona sol·licitant en les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses respecte del procés de selecció, i restaran sense efectes els drets associats a la seva participació.

—5 Participació de persones aspirants amb discapacitat i adaptacions

5.1 Les persones aspirants amb la condició legal de discapacitades o amb discapacitat intel·lectual, amb un grau igual o superior al 33%, tenen dret a participar per la via de reserva i a l'adaptació, si és necessària de les proves, així com del lloc de treball adjudicat, amb les condicions que estableix el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional, i les que s'especifiquen a continuació.

Per accedir per la via de reserva i per a obtenir l'adaptació de les proves i/o del lloc de treball, cal disposar d'un dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional de la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials o de l'òrgan que exerceixi aquesta funció, emès amb ocasió d'aquesta convocatòria, que declari que la persona aspirant compleix les condicions per exercir les funcions de la categoria professional laboral respecte de la qual ha sol·licitat la participació, i que informi, si procedeix, sobre les adaptacions necessàries per realitzar la prova i/o sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball.

La manca de dictamen per causa imputable a la persona aspirant comporta l'exclusió de la via de reserva i la seva participació en el torn lliure.

CVE-DOGC-A-22354146-2022

5.2 La persona aspirant que participi en la via de reserva autoritza l'òrgan convocant a sol·licitar en nom seu l'emissió del dictamen esmentat, llevat que manifesti la seva oposició expressa en la sol·licitud o bé les seves dades no constin en la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials. En aquest darrer cas, la persona aspirant haurà de presentar el dictamen en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de selecció.

5.3 En el cas que les places reservades als aspirants amb la condició legal de persona amb discapacitat o amb discapacitat intel·lectual no es cobreixin, s'acumulen a la resta de places.

—6 Òrgan Tècnic de Selecció

6.1 Composició

Mitjançant resolució de l'Òrgan convocant, que es farà pública al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), es determinarà la composició de l'Òrgan Tècnic de Selecció.

L'Òrgan Tècnic de Selecció té com a seu d'actuacions el Departament d'Educació, Via Augusta, 202-226, de 08021 Barcelona.

6.2 El funcionament dels Òrgans seleccionadors s'adequarà a les normes pròpies dels Òrgans Col·legiats.

6.3 Els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció estan subjectes al règim d'abstenció i recusació establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6.4 Els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció hauran d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les sessions que se celebrin.

6.5 L'Òrgan Tècnic de Selecció decidirà sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn. Amb aquesta finalitat, podrà efectuar els tràmits oportuns per obtenir la informació que consideri necessària en relació amb les adaptacions sol·licitades.

6.6 L'Òrgan Tècnic de Selecció pot acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin, amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament del procés de selecció.

6.7 Incidències en el procés de selecció.

L'òrgan convocant, per si mateix o a proposta de la presidència de l'Òrgan Tècnic de Selecció, pot requerir, als efectes escaients, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que les persones aspirants han pogut incórrer en inexactituds o falsedats, les quals poden ser excloses en qualsevol moment del procés de selecció en què participen, restant sense efectes els drets associats a la seva participació. En tot cas, s'han de posar en coneixement de les autoritats competents les inexactituds o falsedats comprovades, als efectes pertinents.

Així mateix, en qualsevol moment l'Òrgan Tècnic de Selecció i l'òrgan convocant poden requerir les persones participants l'acreditació de la seva identitat personal mitjançant la presentació de qualsevol document oficial identificatiu.

6.8 L'Òrgan Tècnic de Selecció pot elevar a l'òrgan convocant els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació de les bases, així com el que calgui fer en els casos no previstos.

6.9 L'Òrgan Tècnic de Selecció podrà esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o instància de les persones interessades, les errades de fet o aritmètiques existents en els seus actes.

6.10 Tota la documentació del procés selectiu romandrà custodiada per la Subdirecció General de Polítiques de Personal d'Administració i Serveis i Prevenció de Riscos Laborals i no se'n podrà disposar fora d'aquest àmbit.

6.11 Una vegada finalitzat el procés, l'Òrgan Tècnic de Selecció emetrà un informe adreçat a la secretària general del Departament d'Educació en relació amb el procés de selecció, en què quedin reflectides les observacions i valoracions que estimi necessàries per a la millora del procés selectiu.

6.12 L'Òrgan Tècnic de Selecció ha d'estendre acta de totes les sessions que se celebrin.

6.13 Els membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció, així com les persones que en formen part o s'incorporen com a assessores especialistes, tenen dret a percebre les assistències previstes en el Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del serveis.

—7 Calendari, lloc i convocatòria de realització de les proves

7.1 Calendari

Les proves s'iniciaran a partir del dia en què es compleixin tres mesos de la publicació de la convocatòria en el DOGC.

Les proves d'aquest procés de selecció es celebraran el mateix dia i a la mateixa hora per a totes les categories professionals de personal laboral convocades.

7.2 Lloc de realització de les proves.

Les proves tindran lloc a Barcelona. El lloc, el dia, l'hora i les condicions de realització de les proves es faran públics a la resolució per la qual es fa pública la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses.

7.3. Crida a les proves

Les persones aspirants seran convocades en crida única i quedaran excloses de l'oposició les que no hi compareguin.

No obstant, les aspirants embarassades, a les quals els coincideixi la data de realització de la prova amb la data del part o els dies immediatament anteriors o posteriors, de tal manera que els impedeixi assistir a la prova el dia de celebració acordat, poden sol·licitar a l'Òrgan Tècnic de Selecció l'ajornament de la prova en el termini dels tres dies hàbils següents al naixement, per a la qual cosa han de presentar el justificant mèdic corresponent. L'Òrgan Tècnic de Selecció fixarà la data de realització de la prova ajornada de manera que aquest ajornament no menyscabi els drets de les altres persones aspirants.

En tot cas, els aspirants s'han d'atènyer en tot moment a les instruccions o protocols que, amb motiu de la crisi sanitària per la COVID-19, dicti l'òrgan convocant amb ocasió de la realització de la prova. Aquestes instruccions o protocols, que s'han de publicar amb antelació respecte de la celebració de la prova, s'han de dictar en tot cas d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries vigents en cada moment.

En cas d'una segona crida, l'Òrgan Tècnic de Selecció fixarà la data de realització de la prova ajornada de manera que aquest ajornament no menyscabi els drets de les altres persones aspirants. La prova ajornada s'ha de celebrar abans dels resultats de la prova què no s'ha pogut assistir, i l'Òrgan Tècnic de Selecció ha de garantir la uniformitat en el nivell de dificultat i en els criteris de correcció.

—8 Desenvolupament del procediment de selecció

8.1. Procediment de selecció

El procediment de selecció és el de concurs oposició.

8.2. Admissió de les persones aspirants

8.2.1. Llista provisional de persones admeses i excloses

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la secretària general del Departament d'Educació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, que s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), amb la llista provisional de persones admeses i excloses, en relació amb el procés selectiu convocat en virtut de la present Resolució.

8.2.2. Esmenes a la llista provisional de persones admeses i excloses

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada per esmenar els defectes de la seva sol·licitud inicial o per complementar la documentació que es requereix a la convocatòria.

Les persones aspirants que figuren com a excloses en aquesta llista provisional, que no esmenin dins aquest termini el defecte a elles imputable que hagi motivat la seva exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva petició.

8.2.3 Llista definitiva de persones admeses i excloses

Transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de l'expiració del termini que preveu l'apartat anterior, la secretària general del Departament d'Educació aprovarà, mitjançant una resolució que es publicarà al DOGC, la llista definitiva de persones admeses i excloses.

8.3. Fase d'oposició

8.3.1. Per a la categoria laboral d'Educador/a de llar d'infants, la puntuació màxima de la fase d'oposició és de 50 punts i consistirà en una única prova, amb dos exercicis. Els exercicis no són eliminatoris i per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 25 punts en la suma dels dos exercicis.

a) Primer exercici: Test de coneixements

De caràcter obligatori i no eliminatori

Consisteix a respondre un qüestionari de 50 preguntes tipus test més 5 de reserva amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el contingut de la part del temari que es detalla en l'annex corresponent.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. Per a cada resposta errònia es descompta una quarta part del valor d'una resposta encertada. Per calcular la puntuació del primer exercici s'aplica la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E/4) \times P}{N}$$

Q = qualificació resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

P = puntuació màxima de l'exercici

N = nombre de preguntes

En cas que l'Òrgan Tècnic de Selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per a realitzar aquest exercici és d'1 hora 20 minuts.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 20 punts.

b) Segon exercici: supòsit pràctic, tipus test

De caràcter obligatori i no eliminatori

Consisteix a resoldre un test sobre un supòsit pràctic de 10 preguntes tipus test, més 2 de reserva sobre el contingut de la part del temari que es detalla en l'annex corresponent.

Aquest exercici pot incloure diferents situacions professionals, sobre els coneixements requerits i relacionats amb les funcions de la categoria professional convocada.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. Per a cada resposta errònia es descompta una quarta part del valor d'una resposta encertada. Per calcular la puntuació del primer exercici s'aplica la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E/4) \times P}{N}$$

Q = qualificació resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

P = puntuació màxima de l'exercici

N = nombre de preguntes

En cas que l'Òrgan Tècnic de Selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquest exercici és de 1h 30 minuts

La qualificació d'aquest exercici és de 0 a 30 punts.

8.3.2. Per a les categories laborals d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliar d'educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a, la puntuació màxima de la fase d'oposició és de 35 punts i consistirà en una única prova, amb dos exercicis. Els exercicis no són eliminatoris i per superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 17,5 punts en la suma dels dos exercicis.

a) Primer exercici: Test de coneixements

De caràcter obligatori i no eliminatori

Consisteix a respondre un qüestionari de 30 preguntes tipus test més 3 de reserva amb quatre respostes alternatives, de les quals només una és correcta, sobre el contingut de la part del temari que es detalla en l'annex corresponent.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. Per a cada resposta errònia es descompta una quarta part del valor d'una resposta encertada. Per calcular la puntuació del primer exercici s'aplica la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E/4) \times P}{N}$$

Q = qualificació resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

P = puntuació màxima de l'exercici

N = nombre de preguntes

En cas que l'Òrgan Tècnic de Selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per a realitzar aquest exercici és d'1 hora.

La qualificació de l'exercici és de 0 a 15 punts.

b) Segon exercici: supòsit pràctic, tipus test

De caràcter obligatori i no eliminatori

Consisteix a resoldre un test sobre un supòsit pràctic de 10 preguntes tipus test, més 2 de reserva sobre el contingut de la part específica dels temaris que es detalla en l'annex corresponent.

Aquest exercici pot incloure diferents situacions professionals, sobre els coneixements requerits i relacionats amb les funcions de la categoria laboral convocada.

CVE-DOGC-A-22354146-2022

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta no es tenen en compte. Per a cada resposta errònia es descompta una quarta part del valor d'una resposta encertada. Per calcular la puntuació del primer exercici s'aplica la fórmula següent:

$$Q = \frac{(A - E/4) \times P}{N}$$

Q = qualificació resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

P = puntuació màxima de l'exercici

N = nombre de preguntes

En cas que l'Òrgan Tècnic de Selecció acordi l'anul·lació d'alguna pregunta per incorrecció en el plantejament, incorrecció de totes les respostes plantejades o correcció de més d'una, s'inclourà, a l'efecte del càlcul de la qualificació resultant, la primera de les preguntes de reserva, i així successivament.

El temps per realitzar aquest exercici és de 1 hora.

La qualificació d'aquest exercici és de 0 a 20 punts.

8.3.3. Qualificació de la fase d'oposició

Per superar la fase d'oposició, la qualificació de la prova corresponent haurà de ser d'un mínim de 25 punts en el procés corresponent a la categoria laboral d'Educador/a de llar d'infants (grup B), i de 17,5 punts en el procés corresponent a les categories laborals d'Educador/a d'educació especial en centres públics i Integrador/a social (grup C) i Auxiliar d'educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a (grup D).

8.4. Prova acreditativa dels requisits de participació de coneixements de llengua catalana i/o castellana

8.4.1. Crida per a la realització de les proves

Les proves es realitzaran, per a totes les persones aspirants convocades, en crida única, en el dia, hora i localitat que s'assenyali per Acord de l'Òrgan Tècnic de Selecció. L'Òrgan Tècnic de Selecció determinarà el nombre de persones aspirants que són convocades a aquestes proves en relació amb el procés de selecció, atenent a la valoració provisional de mèrits i en funció del nombre de places convocades en cada cas.

La no compareixença a la prova comporta l'exclusió del procés de selecció en què es participa, restant sense efectes els drets associats a la seva participació, sens perjudici el que preveu la base 7.3.

8.4.2. Desenvolupament de les proves

8.4.2.1 Prova de coneixements de llengua catalana

De caràcter obligatori i eliminatori per a les persones aspirants que no estiguin exemptes de realitzar-la.

a) En el cas de les categories professionals laborals d'Educador/a de llar d'infants, Educador/a d'educació especial en centres públics i Integrador/a social, que requereixen coneixements de llengua catalana de nivell de suficiència (C1):

Consisteix a realitzar, davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, si escau, dels assessors especialistes designats, una prova que consta de dues parts.

Primera part. S'hi avalua el domini de l'expressió escrita, mitjançant la redacció d'un text de 200 paraules, com a mínim; la comprensió lectora, per mitjà de la lectura d'un text escrit i la resposta a preguntes sobre aquest text, i la gramàtica i el vocabulari, mitjançant exercicis d'avaluació del coneixement de l'ortografia, la morfologia, la sintaxi i el lèxic.

CVE-DOGC-A-22354146-2022

Segona part. S'hi avalua l'expressió oral per mitjà de la lectura en veu alta d'un text i una conversa i/o exposició sobre temes generals d'actualitat.

El temps per realitzar-la és d'1 hora i 30 minuts, per a la primera part, i de 30 minuts, per a la segona, sens perjudici de possibles adaptacions.

El resultat d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

Per ser declarat apte/a en aquesta prova s'ha d'obtenir una puntuació total mínima del 70%, de conformitat amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i coneixement del català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener.

b) En el cas de les categories professionals laborals d'Auxiliar educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial/a de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador, que requereixen coneixements de llengua catalana de nivell elemental (B1):

Consisteix a realitzar, davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, si escau, dels assessors especialistes designats, una prova de coneixements de llengua catalana equiparable al nivell elemental de català (B1) que versa sobre comprensió lectora, expressió escrita, gramàtica i vocabulari i expressió oral.

El temps per a la realització de la prova no pot ser superior a 2 hores en total, sens perjudici de possibles adaptacions.

El resultat d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

Per ser declarat apte/a en aquesta prova s'ha d'obtenir com a mínim un 60% de la puntuació en l'àrea d'expressió oral i un 60% en la resta de la prova, de conformitat amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i coneixement del català, modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener.

8.4.2.2. Prova de coneixements de llengua castellana

De caràcter obligatori i eliminadori per a les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i que no estiguin exemptes de realitzar-lo.

a) En el cas de categories professionals laborals d'Educador/a de Llar d'infants, Educador/a d'educació especial de centres públics i Integrador/a social, que requereixen coneixements de llengua castellana del nivell C1:

Consisteix en una redacció de 200 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, si escau, amb les persones assessores especialistes que aquest designi.

El temps per a realitzar aquesta prova és de 45 minuts per a la primera part i 15 minuts per a la segona, sense perjudici de possibles adaptacions.

El resultat d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

b) En el cas de categories professionals laborals d' Auxiliar d'educació especial, Oficial de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador, que requereixen coneixements de llengua castellana del nivell B2:

Consisteix en una redacció de 150 paraules, com a mínim, i a mantenir una conversa amb membres de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, si escau, amb els assessors especialistes que aquest designi.

El temps per a la realització d'aquesta prova no pot ser superior a 45 minuts per a la primera part i 15 minuts per a la segona, sens perjudici de possibles adaptacions.

El resultat d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a.

8.5. Fase de concurs

La puntuació màxima de la fase de concurs és de 50 punts per la categoria professional d'Educador/a de Llar d'infants, i de 65 punts per les categories d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial/a de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a.

Únicament es valoraran els mèrits que s'indiquen a continuació que s'hagin assolit fins a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació en la convocatòria.

8.5.1. Mèrits que es valoren

8.5.1.1. Serveis prestats

CVE-DOGC-A-22354146-2022

Es valoren els serveis prestats fins a un màxim de 42 punts per la categoria d'Educador/a de llar d'infants, i de 50 punts per les categories d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial/a de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a, d'acord amb la distribució següent:

a) Serveis prestats amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en la mateixa categoria professional laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya respecte de la qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:

- Educador/a de llar d'infants: 0,712 punts per mes complet

- Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a: 0,859 punts per mes complet

b) Serveis prestats amb la mateixa vinculació, amb caràcter temporal, en d'altres administracions públiques en categories professionals laborals assimilades a la de l'Administració de la Generalitat de Catalunya respecte de la qual se sol·licita la participació, d'acord amb la distribució següent:

- Educador/a de llar d'infants: 0,237 punts per mes complet

- Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a: 0,286 punts per mes complet

En els apartats a) i b), en relació amb la prestació de serveis en dies, es computarà com un mes complet 30 dies naturals.

8.5.1.2. Superació sense plaça de processos selectius d'accés

Es valora haver superat un procés selectiu sense haver obtingut plaça de la darrera convocatòria finalitzada per accedir a la mateixa categoria professional laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb 2 punts en el cas de la categoria d'Educador/a de llar d'infants, i amb 3 punts en el cas de categories d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Auxiliari d'educació especial i Ajudant/a de cuina-netejador/a.

8.5.1.3. Coneixements de llengua catalana

Es valoren els coneixements de llengua catalana, fins a un màxim de 3 punts en la categoria d'Educador/a de llar d'infants, i de 6 punts en les categories d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a, d'acord amb la distribució següent:

- Educador/a de llar d'infants:

a) Certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit, com a requisit de participació, en la convocatòria: 0,75 punts.

b) Certificat de coneixements de llenguatge administratiu: 0,75 punts.

c) Certificat "J", de coneixements de llenguatge jurídic: 0,75 punts.

d) Certificat "K", de capacitació per a la correcció de textos orals i escrits: 0,75 punts.

- Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a:

a) Certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit, com a requisit de participació, en la convocatòria: 1,5 punts.

b) Certificat de coneixements de llenguatge administratiu: 1,5 punts.

c) Certificat "J", de coneixements de llenguatge jurídic: 1,5 punts.

d) Certificat "K", de capacitació per a la correcció de textos orals i escrits: 1,5 punts.

8.5.1.4. Competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)

Es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, amb un màxim de 3 punts per la categoria d'Educador/a de llar d'infants, i de 6 punts per les categories d'Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliari d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a,

d'acord amb la distribució següent:

- Educador/a de llar d'infants:

a) Certificat de nivell avançat: 3 punts.

b) Certificat de nivell mitjà: 2 punts.

c) Certificat de nivell bàsic: 1 punt.

-Educador/a d'educació especial en centres públics, Integrador/a social, Auxiliar d'educació especial, Oficial/a de 1a jardiner/a, Oficial de 1a cambrer/a i Ajudant/a de cuina-netejador/a:

a) Certificat de nivell avançat: 6 punts.

b) Certificat de nivell mitjà: 4 punts.

c) Certificat de nivell bàsic: 2 punts.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

8.5.2. Acreditació dels mèrits

Les persones aspirants que hagin superat la prova de la fase d'oposició hauran d'al·legar i/o acreditar els mèrits en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de les qualificacions de la prova del procés selectiu convocat, mitjançant els documents i procediments que s'especifiquen en els apartats següents:

a) Serveis prestats

Els serveis prestats a què fa referència la base comuna 8.5.1.1 a) es comprovaran d'ofici, a partir de les dades que constin al Registre General de Personal.

Els serveis prestats a què fa referència la base comuna 8.5.1.1 b), s'acreditaran mitjançant l'aportació, per la persona aspirant, del certificat normalitzat que s'estableix a l'Annex 9 de la present Resolució.

b) Superació sense plaça de processos selectius d'accés

La superació sense plaça dels processos selectius d'accés al que fa referència 8.5.1.2, es comprovarà d'ofici, a partir de la informació que consta al Departament d'Educació.

c) Coneixements de llengua catalana

Es comprovarà d'ofici, a partir de les dades que consten en el Registre general de personal.

Quant al nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit com a requisit de participació, en la convocatòria, a què fa referència la base comuna 8.5.1.3, el que no consti en el Registre esmentat, s'acreditarà mitjançant l'aportació, per la persona aspirant, d'algun dels certificats de la Secretaria de Política Lingüística, o un dels títols, diplomes i certificats equivalents establerts per l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Quant als llenguatges d'especialitat, el que no consti en el Registre esmentat, s'acreditarà mitjançant l'aportació, per la persona aspirant, de certificats o títols reconeguts de coneixements específics de llengua catalana.

d) Competències (certificats ACTIC i equivalents):

Es comprovarà d'ofici, a partir de les dades que consten en el Registre general de personal.

El que no hi consti, s'acreditarà mitjançant l'aportació, per la persona aspirant, d'algun dels certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) o els declarats equivalents, d'acord amb la informació continguda en els enllaços web següents:

https://actic.gencat.cat/ca/actic_informacio/actic_competencies_i_nivells/
https://actic.gencat.cat/ca/actic_informacio/actic_documentacio_de_referencia/

8.6. Publicació de la valoració provisional de mèrits

Transcorregut el termini indicat a la base 8.5.2, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà l'Acord de valoració provisional de mèrits.

CVE-DOGC-A-22354146-2022

Les persones aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la valoració provisional per presentar davant l'Òrgan Tècnic de Selecció, les al·legacions i la documentació acreditativa que considerin oportunes.

En qualsevol cas, l'Òrgan Tècnic de Selecció podrà sol·licitar a les persones aspirants o a l'òrgan competent la informació necessària, el qual expedirà, amb aquest efecte, els certificats que correspongui.

En aquest tràmit no s'admetrà l'al·legació de mèrits no al·legats prèviament i qualsevol documentació aportada per les persones aspirants que no tingui per objecte aquests mèrits al·legats prèviament no serà tinguda en compte per part de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, per tant, no haurà de pronunciar-se expressament al respecte.

8.7. Publicació de la valoració definitiva de mèrits

Un cop analitzades les al·legacions presentades a la valoració provisional de mèrits, l'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà l'Acord relatiu al resultat de la prova acreditativa dels requisits de participació de coneixements de llengua catalana i/o castellana, si escau, i la valoració definitiva dels mèrits.

—9 Resolució d'empats

En cas d'empat en la puntuació total, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant que es trobi en servei actiu o situació assimilada en la mateixa categoria professional objecte de la convocatòria. Si persisteix l'empat, s'aplicaran els criteris de desempat següents:

En primer lloc, la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en l'apartat 8.5.1.1.a) Serveis prestats en la mateixa categoria professional respecte de la qual sol·licita la participació, computant a l'efecte tots els dies de prestació de serveis.

En segon lloc, la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en el mèrit de serveis prestats.

En tercer lloc, la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la fase d'oposició.

Finalment, si encara persistís l'empat, l'Òrgan Tècnic de Selecció farà a les persones afectades una prova relacionada amb les funcions i tasques que han de dur a terme les persones de les categories laborals convocades.

—10 Proposta de contractació com a personal laboral fix

L'Òrgan Tècnic de Selecció publicarà, de forma conjunta amb l'Acord de la valoració definitiva de mèrits, els resultats de les proves, els resultats del concurs oposició amb la puntuació final ordenada i la proposta de persones seleccionades per a la seva contractació com a personal laboral fix de cada categoria professional, atenent al nombre de places convocades.

—11 Acreditació de requisits

Juntament amb la proposta de contractació com a personal laboral fix, es farà pública la relació de les persones aspirants respecte de les quals no s'hagi pogut comprovar d'ofici la totalitat dels requisits per participar en el procés de selecció, a fi que presentin, dins del termini de 20 dies hàbils a comptar de la data de publicació de la proposta de contractació com a personal laboral fix, la corresponent documentació acreditativa.

Les persones aspirants proposades per a la contractació com a personal laboral fix que no presentin la documentació requerida, així com aquelles que, un cop efectuada l'oportuna comprovació, no compleixin les condicions i els requisits de participació exigits, no podran ser contractades com a personal laboral fix, essent excloses del procés de selecció i restant sense efectes els drets associats a la seva participació. Aquesta exclusió determinarà que l'Òrgan Tècnic de Selecció hagi d'efectuar la corresponent nova proposta de contractació com a personal laboral fix, de conformitat amb el previst en la base comuna 10.

—12 Adjudicació de llocs de treball, contractació com a personal laboral fix i període de prova

12.1 Aspectes generals

La convocatòria d'aquest procés de selecció no fa referència a llocs de treball específicament identificats sinó, exclusivament, al nombre de places que es convoquen de les corresponents categories professionals laborals,

CVE-DOGC-A-22354146-2022

d'acord amb el que consta, en cada cas, en els Annexos 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8 de la present Resolució.

Aquests llocs de treball es concreten, en tot cas, amb motiu de la seva adjudicació, a la finalització del procés selectiu.

12.2 Adjudicació de llocs de treball amb caràcter provisional

A les persones aspirants proposades per a contractació com a personal laboral fix i en relació amb les quals ja estiguin efectuades la totalitat de les comprovacions de compliment dels requisits de participació, se'ls adjudicarà, amb caràcter provisional, un lloc de treball base corresponent a la categoria professional laboral respecte de la qual hagin sol·licitat la seva participació i hagin estat proposades, d'acord amb les regles següents:

a) En relació amb les persones aspirants que ja tinguin la condició de laborals temporals de la mateixa categoria professional respecte de la qual han estat proposades per a contractació com a personal laboral fix: se'ls adjudicarà directament el lloc base que ocupen en règim de temporalitat.

b) En la resta de casos: la secretària general del Departament d'Educació convocarà un acte públic d'adjudicació de llocs i farà pública la relació de llocs base que s'ofereixen; i l'adjudicació, amb caràcter provisional, s'efectuarà segons l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció.

En tots dos casos l'adjudicació dels llocs de treball tindrà caràcter provisional.

12.3 Contractació com a personal laboral fix

Realitzades les actuacions d'adjudicació, la secretària general del Departament d'Educació dictarà resolució amb la relació de les persones que han superat el procés de selecció i el lloc de treball adjudicat, la qual es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Dins del termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació de la referida resolució, la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Educació, o òrgan en què aquesta ho delegui, procedirà a la formalització per escrit del contracte de treball com a personal laboral fix.

12.4 Període de prova

En observança del que preveu l'article 22.6 del VI Conveni col·lectiu únic, les persones a les quals es formalitzi contracte de treball com a personal laboral fix hauran de superar, si escau, un període de prova, segons el grup de classificació de la corresponent categoria professional laboral.

En tot cas, als treballadors o treballadores que accedeixin a la condició de fixos que anteriorment, i sense solució de continuïtat, hagin ocupat llocs de treball de les mateixes característiques per mitjà de contracte temporal a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, se'ls computarà el temps treballat a l'efecte de complir el període de prova.

—13 Publicacions, informació del desenvolupament del procés de selecció i presentació d'escrius i documentació

Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es realitzen a través del *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) i del Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, e-Tauler) (<http://tauler.gencat.cat>).

Igualment, aquestes publicacions, així com la resta d'actes que se'n derivin, els continguts informatius i els models de documents a què fan referència les bases d'aquesta convocatòria es poden consultar el web del departament d'Educació.

Les persones aspirants han de presentar els seus escrius i documentació a través de l'aplicació habilitada a l'efecte per part de l'òrgan convocant.

—14 Règim d'al·legacions i impugnacions

14.1. Resolucions de l'òrgan convocant

Contra les resolucions de l'òrgan convocant que aproven la convocatòria, la llista de persones aspirants admeses i excloses, la resolució del procés selectiu, o altres resolucions definitives, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva

publicació.

14.2 Acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció

Contra els acords de l'Òrgan Tècnic de Selecció de valoració definitiva de mèrits, de qualificació de les proves i de proposta de persones seleccionades per a la seva contractació com a personal laboral fix, o altres actes de tràmit qualificats previstos en l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant l'òrgan convocant, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Contra la resta d'actes de tràmit de l'Òrgan Tècnic de Selecció, les persones aspirants poden presentar les al·legacions que considerin convenientes davant de l'Òrgan Tècnic de Selecció, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació o publicació d'aquest acte, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment, d'acord amb l'article 112.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

14.3. Correcte ús dels canals de presentació de recursos administratius i/o al·legacions.

Les persones aspirants han de presentar els seus recursos administratius i/o al·legacions, mitjançant el tràmit electrònic previst a l'efecte.

La presentació de recursos administratius i/o al·legacions que es realitzin per un altre via que no sigui l'establerta de forma expressa es tindran per no presentats.

Annex 2

Bases específiques en relació amb la categoria professional d' Educador/a de Llar d'infants (EDU)

—1 Nombre de places convocades

Es convoquen 15 places de la categoria professional d'Educador/a de Llar d'infants, grup professional B1 . D'aquestes places, 4 es reserven per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades i 1 per a persones amb discapacitat intel·lectual.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

Atendre directament els infants, com a responsable del grup assignat, en el desenvolupament de la personalitat individual i social, tant en el camp físic, com psíquic i social i de la seva higiene personal, vestit i alimentació. Atendre, així mateix, la vigilància i custòdia dels infants les sortides que programa el centre.

Formar part de l'equip educatiu participant en l'elaboració, l'execució i l'avaluació dels projectes que s'estableixin en el pla general de funcionament del centre.

Programar, desenvolupar, documentar i avaluar els processos educatius i d'atenció als infants.

Mantenir una relació periòdica amb els familiars dels infants, compartint informació, proporcionant-los orientació i suport, així com amb altres professionals i serveis educatius relacionats amb l'educació i el desenvolupament dels infants.

Supervisar i avaluar el personal en pràctiques adscrit a l'aula.

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el següent:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 33, 34 i 35 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, per la qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell C1 (suficiència).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell C1 (suficiència).

Annex 3

Bases específiques en relació amb la categoria professional Educador/a d'educació especial en centres públics (EEE).

—1 Nombre de places convocades

Es convoquen 186 places de la categoria professional d'Educador/a d'educació especial en centres públics, grup professional C1. D'aquestes places, 50 es reserven per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són següents:

Donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials perquè pugui participar en les activitats del centre educatiu, i també aplicar programes de treball preparats pel tutor o tutora o especialistes i participar en l'elaboració i aplicació de tasques específiques relacionades amb l'autonomia personal, l'adquisició d'hàbits d'higiene, les habilitats socials, la mobilitat i els desplaçaments, l'estimulació sensorial, les habilitats de vida, la transició a la vida adulta i preparació per al món del treball, l'escolaritat compartida centres ordinaris i centres d'educació especial, etc.

Participar en el projecte educatiu del centre.

Conèixer els objectius i continguts dels programes per tal de poder adequar de la millor manera possible la seva tasca de col·laboració amb els/les mestres tutors/ores i especialistes.

Proporcionar als mestres tutors i als especialistes, elements d'informació sobre l'actuació de l'alumnat, a fi d'adaptar i millorar-ne el procés d'aprenentatge.

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el següent:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22 i 25 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell C1 (suficiència).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell C1 (suficiència).

Annex 4

Bases específiques en relació amb la categoria professional d' Integrador/a social (IS)

—1 Nombre de places convocades

Es convoquen 112 places de la categoria professional d'Integrador social, grup professional C1. D'aquestes places, 27 es reserven per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades i 15 per a les persones amb discapacitat intel·lectual.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

Desenvolupar habilitats d'autonomia personal i social amb alumnes en situació de risc

Participar en la planificació i desenvolupament d'activitats d'inclusió social

Col·laborar en la prevenció, detecció i resolució de conflictes entre iguals

Prevenir, detectar i intervenir en casos d'absentisme escolar

Fer el seguiment de l'alumnat en activitats lectives i extraescolars

Donar suport a les famílies en el procés d'inclusió social dels joves i infants

Afavorir relacions positives de l'alumnat amb l'entorn

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes següents:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 12, 13, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24 i 25 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell C1 (suficiència).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell C1 (suficiència).

Annex 5

Bases específiques en relació amb la categoria professional Auxiliar d'educació especial (AEE)

—1 Nombre de places convocades

Es convoquen 21 places de la categoria professional d' Auxiliar d'educació especial, grup professional D1. D'aquestes places, 6 es reserven per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

Ajudar a l'alumnat amb necessitats educatives especials en els seus desplaçaments per l'aula i pel centre en general i fora del centre si és necessari amb el seu mitjà de mobilitat (cadira de rodes, caminadors, bastons,...).

Ajudar a l'alumnat en aspectes de la seva autonomia personal (higiene, alimentació,...) per garantir que puguin participar en totes les activitats.

Fer el tractaments específics de l'alumnat en el centre educatiu.

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes següents:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 6, 7, 8, 9, 11, 13, i 14 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022.

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell B1 (elemental).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell B2 (intermedi).

Annex 6

Bases específiques en relació amb la categoria professional Oficial/a de 1a. Jardiner/a (OJ)

—1 Nombre de places convocades

Es convoca 1 plaça de la categoria professional d' Oficial/a de 1a. Jardiner/a, grup professional D1.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

És el treballador/a amb capacitat per desenvolupar tot tipus de treball propi del seu ofici, que assumirà el control o coordinació funcional del personal de categories inferiors de la seva especialitat (annex 8 del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya).

CVE-DOGC-A-22354146-2022

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes següents:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 5, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022.

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell B1 (elemental).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell B2 (intermedi).

Annex 7

Bases específiques en relació amb la categoria professional Oficial/a de 1a. Cambrer/a (OC)

—1 Nombre de places convocades

Es convoca 1 plaça de la categoria professional d' Oficial/a de 1a. Cambrer/a, grup professional D1.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

És el treballador/a amb capacitat per desenvolupar tot tipus de treball propi del seu ofici, que assumirà el control o coordinació funcional del personal de categories inferiors de la seva especialitat (annex 8 del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya).

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes següents:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 5, 6, 7, 9, 10, 14 i 15 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022.

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell B1 (elemental).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell B2 (intermedi).

Annex 8

Bases específiques en relació amb la categoria professional D2 Ajudant/a de cuina–netejadora/a (NAJ)

—1 Nombre de places convocades

Es convoquen 11 places de la categoria professional d'Ajudant/a de cuina-netejador, grup professional D2. D'aquestes places, 3 es reserven per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades i 2 per a persones amb discapacitat intel·lectual.

—2 Funcions

Les funcions d'aquesta categoria laboral són les següents:

Realitza tasques de servei de menjador de repartiment i de bugaderia i llenceria.

S'encarrega de la neteja de les dependències de la llar, així com de la maquinària i els estris de cuina.

—3 Temaris

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el següent:

El temari sobre el qual versen les proves d'aquest procés de selecció és el corresponent als temes número 5, 6, 7, 8, 12, 13 i 15 del temari, d'acord amb la Resolució PRE/3245/2022, de 20 d'octubre, pel qual es dona publicitat als temaris de les proves selectives per a l'accés a determinades categories professionals de personal laboral de l'Administració Generalitat de Catalunya, publicat en el DOGC núm. 8778, de 24/10/2022

—4 Especificacions sobre determinats requisits de participació:

4.1 Llengua catalana

Les persones aspirants han de tenir els coneixements de llengua catalana de nivell B1 (elemental).

4.2 Llengua castellana

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han de tenir els coneixements de llengua castellana de nivell B2 (intermedi).

Annex 9

Model de certificació de serveis prestats en altres administracions públiques

A l'efecte del còmput del mèrit de serveis prestats en altres administracions públiques, previst en la base 8.5.2 de l'Annex 1, que no constin en el Registre General de Personal, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant l'aportació de certificat emès en el formulari normalitzat següent:

Certificat de serveis prestats com a personal laboral temporal en altres administracions públiques

Dades de l'administració pública i de l'òrgan competent que expedeix el certificat

Administració pública:

CVE-DOGC-A-22354146-2022

Nom i cognoms de la persona que signa:

Càrrec:

Si actua per delegació, indiqueu el butlletí oficial on s'ha publicat la delegació:

[] BOE . Núm. i data:

[] DOGC. Núm. i data:

[] BOP. Núm. i data:

Certifico l'exactitud de les dades següents, que concorden amb els antecedents que consten en aquesta administració pública:

Dades personals i professionals de la persona que ha sol·licitat el certificat

Nom i cognoms:

NIF/NIE:

| Categoria professional laboral | Grup i/o subgrup de titulació | Data inici prestació serveis | Data final prestació serveis | Nombre mesos/dies serveis prestats |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Descripció de les funcions desenvolupades, amb referència a la norma funcional, en cada cas:

I, perquè així consti, a l'efecte de la valoració en la convocatòria especificada, signo aquest certificat.

Signatura de l'òrgan competent

[Indicar lloc i data en cas de signatura no electrònica]

(22.354.146)