



**Resolució de regularització en la llista de participants de la borsa de treball de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Educació per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, de les persones candidates de les convocatòries extraordinàries 10/2019 i 11/2019 i de l'experiència professional a l'Administració de la Generalitat de les persones que formen part de la borsa**

Per Resolució de 13 de juny de 2012 de la directora de serveis del Departament d'Ensenyament, modificada parcialment per Resolució de 27 d'abril de 2017 i per Resolució de 17 de gener de 2018, s'aproven les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral.

La base 1.3 de l'esmentada Resolució estableix que si existeixen necessitats de contractació durant el curs escolar que no puguin ser ateses amb els candidats de la borsa de treball constituïda, s'obrirà un termini de presentació de sol·licituds, tan per admetre noves incorporacions com per ampliar els àmbits territorials i les categories professionals per als participants actuals de la borsa.

Per Resolució de 20 de desembre de 2018 de la sub-directora general de Personal d'Administració i Serveis, per autorització de la directora de serveis, es va obrir la convocatòria extraordinària 10/2019 (borsa oberta) per formar part de la borsa de treball esmentada, en què s'admetien noves incorporacions.

Per Resolució de 2 d'abril de 2019 de la directora de serveis es va obrir la convocatòria extraordinària 11/2019 (borsa oberta) per formar part de la borsa de treball esmentada, en què s'admetien noves incorporacions.

La base general 6 estableix que les persones participants de borsa oberta s'ordenaran al final del bloc 3 per la data de registre d'entrada de la seva sol·licitud i mantindran aquest ordre fins que es faci un procés de regularització de persones candidates.

La base general 8.2 estableix que únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de la Resolució de convocatòria ordinària i que hagin estat acreditats documentalment dins del termini de publicació establert.

D'acord amb l'establert a la base general 6, puntuació dels candidats, i la base general 8, criteris de valoració de mèrits, es considera convenient realitzar el procés de regularització per incorporar els mèrits de les persones inscrites en les convocatòries extraordinàries 10/2019 i 11/2019 i situar-les en la posició del bloc que els correspongui i actualitzar els mèrits de les persones que formen part de la borsa.

Per tant, en ús de les competències que m'han estat delegades, i d'acord amb el que preveu el VI Conveni col·lectiu únic de l'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya,

RESOLC,

1. Actualitzar fins al 30 de juny de 2019 els mèrits establerts a la base 8.1.1 de la Resolució de 13 de juny de 2012 de la directora de serveis del Departament

d'Educació per la qual s'aproven les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, per a les persones que actualment formen la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral.

2. Incorporar les persones candidates provinents de les convocatòries extraordinàries 10/2019 i 11/2019 (borsa oberta) d'acord amb els mèrits presentats.

3. Determinar que aquesta resolució es publiqui el dia 22 de juliol de 2019 al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat>), així com per Internet a la pàgina del Departament d'Educació (<http://ensenyament.gencat.cat>).

Contra aquesta Resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant de la directora de serveis del Departament d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

La directora de Serveis  
(p.d. Resolució ENS/1840/2011, de 21 de juliol  
DOGC 5930, de 28.7.2011)