

# Centres formadors de pràctiques i condicions laborals dels i les docents: pressionem el Departament

La tutorització de les pràctiques dels i les alumnes de grau de mestre i del màster (o formació pedagògica i didàctica equivalent) de secundària ha estat sempre assumida pel personal docent, la qual cosa ha permès millorar la formació pedagògica dels futurs docents. Així doncs, els claustres han satisfet sempre aquesta necessitat del sistema educatiu i de retruc han contribuït al seu bon funcionament. Ara bé, mai s'hauria de renunciar al reconeixement que li correspon.

A partir dels 2009, l'Administració i les universitats van eliminar els pocs reconeixements dels quals gaudien els i les mestres implicats en aquestes tutories, i només mantenen algun certificat.

És a partir d'aquest moment que, sentint-se menyspreats i veient la sobrecàrrega horària que els comportaven les tutories, molts claustres, sobretot de secundària, van començar a negar-se a tutoritzar futurs docents. L'Ordre ENS 85/2013 de 7 de maig no preveia cap millora en aquest sentit. Aquesta Ordre i els diferents convenis interns signats entre el Departament i les universitats van generar protestes i peticions reiterades per tal de reconduir aquesta situació.

L'Ordre vigent actual, aprovada el passat 17 d'octubre (ENS 237/2017), va tornar a evidenciar una política educativa ignominiosa per al col·lectiu docent i, tot i regular condicions laborals, no va passar per l'obligatòria Mesa Sectorial.

## ORGANITZACIÓ DELS CENTRES FORMADORS

Segons l'Ordre ENS237/2017 de 17 d'octubre:

<b>FUNCIÓ:</b> CENTRE FORMADOR
<b>RECURS HUMÀ:</b> DIRECCIÓ
<b>RECONeixEMENT:</b> catalogat com a CENTRE FORMADOR
<b>GESTIONS I RESPONSABILITAT</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-La direcció del centre fa la petició, un cop escoltat el claustre i un cop aprovada pel Consell Escolar.</li><li>-Ha de manifestar i concretar l'oferta de pràctiques i gestionar-la amb el Departament i la universitat.</li><li>-Ha d'afavorir la participació del tutor de pràctiques de la universitat en les activitats del centre.</li><li>-Ha d'elaborar un informe com a centre formador i mantenir-lo actualitzat.</li><li>-La petició es repeteix anualment.</li></ul>
<b>Finalment és la direcció qui acaba assumint el volum de feina que genera la gestió de l'aplicatiu, la confecció de l'informe i l'avaluació dels tutors i tutores del centre formador.</b>

<b>FUNCIÓ: COORDINADOR/A DEL CENTRE FORMADOR</b>
<b>RECURS HUMÀ: MEMBRE DE L'EQUIP DIRECTIU</b>
<b>RECONeixEMENT: CERTIFICAT DE MÈRIT PROFESSIONAL</b>
<b>GESTIONS I RESPONSABILITAT</b> - Vetllar per la relació entre el centre i la universitat i els seus tutors acadèmics, i gestionar els aspectes organitzatius de les pràctiques. - Actualitzar l'informe del centre formador i garantir-ne el compliment. - Presentar al director l'oferta de pràctiques i la relació dels tutors/es. - Fer propostes de transferència de coneixement, formació o innovació a partir de les experiències de pràctiques acadèmiques externes que reverteixin en el projecte educatiu i en la millora del centre.  <b>Aquesta coordinació genera un volum de feina i de tasques burocràtiques, que, afegides a les tasques ordinàries del centre, fa que les persones que les duen a terme es vegin desbordades i es replantegin cada vegada més assumir aquesta coordinació.</b>

<b>FUNCIÓ: TUTOR/A DEL CENTRE FORMADOR</b>
<b>RECURS HUMÀ: DOCENT DEL CENTRE</b>
<b>RECONeixEMENT: CERTIFICAT DE MÈRIT PROFESSIONAL</b>
<b>GESTIONS I RESPONSABILITAT</b> - Garantir una bona acollida i l'acompanyament dels i les estudiants en pràctiques. - Comprovar l'adequació del projecte formatiu de la universitat amb el del centre - Oferir un model docent i professional de referència i facilitar l'observació d'altres models de bones pràctiques educatives. - Observar i valorar les actuacions dels estudiants i compartir reflexions sobre l'aprenentatge i la pràctica professional. - Afavorir l'aportació de propostes dels i les estudiants en la vida del centre i orientar-los en les activitats de l'aula. - Elaborar un informe i col·laborar en l'avaluació dels i les estudiants en pràctiques conjuntament amb el tutor de la universitat.  <b>Malgrat que s'ha d'escoltar el claustre i que el o la docent és lliure de triar de ser tutor/a o no ser-ho, alguns docents han denunciat pressions per obligar-los a exercir de tutor.</b> <b>Algunes de les tasques que es demanen al tutor o tutora podrien ser assumides pel tutor acadèmic de la universitat.</b> <b>Totes aquestes responsabilitats recauen sobre el tutor o la tutora sense cap reducció horària i sense cap retribució econòmica, a diferència de la resta de tutories que s'exerceixen en el mateix centre educatiu.</b>

<b>FUNCIÓ: TUTOR/A ACADÈMIC DE LA UNIVERSITAT</b>
<b>GESTIONS I RESPONSABILITAT</b> - Avaluació de les pràctiques. Altres gestions i responsabilitats bàsiques que es reflectien en ordres anteriors (comunicació del centre de pràctiques a l'alumne, acompanyament al centre, visita i observació de les pràctiques) no queden recollides en la darrera Ordre.

Des del punt de vista de l'estudiant, el desmesurat preu de la totalitat del màster d'educació de secundària (o formació pedagògica i didàctica equivalent) o, entre d'altres, de les pràctiques en el grau d'educació, exclou de la docència persones que podrien ser unes magnífiques professionals, alhora que empitjora la situació de manca de docents en determinades especialitats de la borsa de treball. També és evident que una reducció d'hores lectives dels i les docents que tutoritzen les pràctiques garantiria una millor atenció i formació dels i les que seran futurs docents.

USTEC·STEs sempre ha reclamat i reclama l'ensenyament gratuït, des de l'escola bressol a la universitat, i, per tant, la gratuïtat del màster i del grau d'educació i les seves pràctiques.

#### **PROPOSTES D'USTEC·STEs**

- Proposem que als centres educatius es debati la conveniència de ser un centre formador. Fins que no es tracti en una mesa de negociació la millora de les condicions laborals dels i les docents que intervenen en la tutoria de pràctiques i la compensació en hores del centre, recomanem no optar a ser centre formador.
- Recuperar el prestigi de la figura del tutor de pràctiques i del coordinador del centre formador millorant-ne les condicions laborals mitjançant aquests reconeixements:
  - Incloure com a càrrec la tutoria de pràctiques a les instruccions d'inici de curs, amb les corresponents hores de reducció.
  - Formació i assessorament del tutor o tutora de pràctiques per part de la universitat, amb certificació de les hores i el reconeixement de l'Administració.
  - Certificació i reconeixement per part de l'Administració de les hores reals tutoritzades per les persones formadores.
  - Certificació actual del càrrec de tutor/a.
- Presència de la part social en la negociació dels convenis entre universitat, IOC i la Secretaria de Polítiques Educatives del Departament d'Ensenyament.

**Per tot el que us hem exposat ja hi ha centres que, amb el vistiplau del claustre, s'han negat a ser centre formador i han fet arribar cartes de queixa als diferents serveis territorials.**

**Per això, USTEC·STEs (IAC) us animem a debatre que el vostre centre no es presenti com a centre formador fins que en una Mesa Sectorial no se n'acclareixin, tant laborals com quantes hores de compensació rep el centre.**