

USTEC•STEs

Intersindical Alternativa de Catalunya (IAC)

www.sindicat.net

Franqueig
concertat
02/444

Número 406

Setembre 2008

**Eina sindical
d'informació**

PROFESSORAT INTERI I SUBSTITUT

**Informació
bàtica
2008-2009**

L'avantprojecte de Llei d'educació catalana

Cap a un empitjorament de les

No descartem que quan es llegeixin aquestes línies l'avantprojecte s'hagi convertit ja en projecte de llei acordat pel govern i hagi arribat al Parlament de Catalunya. A més, tal com han anat les converses a les meses de "negociació" i el debat al Consell Escolar de Catalunya, no sembla pas que el conseller Maragall hi introdueixi canvis substancials.

És evident que tot plegat traspua un autèntic menyspreu del Departament envers el professorat i la comunitat educativa de l'ensenyament públic, la veu dels quals, manifestada al carrer el 14 de febrer, en les més grans mobilitzacions que es recorden a Catalunya en defensa de l'ensenyament públic i en rebuig al document de bases de la llei, ha estat absolutament negligida.

Si bé l'avantprojecte no fa esment directament de la privatització; és a dir, la gestió privada dels centres públics de primària i secundària, i això es pot considerar un èxit de les mobilitzacions, deixa massa portes obertes perquè en un futur sigui possible. D'altra banda, l'avantprojecte concreta les bases i avança un articulat encaminat a afavorir una major projecció social i econòmica de la privada concertada, majoritàriament eclesiàstica, obre portes cap a una municipalització de l'ensenyament públic a través de la constitució de consorcis entre l'administració de la Generalitat i els municipis que poden suposar un pas previ a una possible gestió privada. De fet, consolida el traspàs als ajuntaments del tram d'infantil 0-3, en part ja privatitzat pels mateixos municipis, i preveu que la formació permanent d'adults i els ensenyaments artístics corrin la mateixa sort a mesura que es vagin traspasant.

A més, planteja un model de gestió jeràrquic i autoritari, un model basat en unes direccions de caràcter gerencial que faran dels centres educatius, centres oberts al comerç de productes educatius (formació, patrocinis...) fins al punt de reconèixer fins i tot la possibilitat del seu endeutament.

Aquest nou marc d'escola neoliberal, pel qual està apostant decididament l'Administració i que vol consolidar amb la Llei, per avançar necessita de la desregularització de les relacions laborals; sobretot necessita flexibilitzar l'estabilitat en el lloc de treball o, com a mínim, condicionar-la a "l'obediència deguda"; reduir, o si més no limitar, les retribucions inicials; limitar el creixement salarial generalitzat i col·lectiu, i substituir-lo per increments lligats a l'antiguitat i a un teòric model de productivitat que, per tal d'accedir-hi, requeriria de l'aprovació de les direccions i de la inspecció. Tot plegat al mateix temps que dispara la discrecionalitat i l'arbitrarietat en la provisió de llocs de treball, subjectes també a l'esmentada aprovació.

En definitiva, crea un marc de flexibilitat i d'incertesa per a tot el professorat, perquè, a més deixa portes obertes per avançar en la seva laboralització, una opció que s'agreuja encara més en el cas del professorat interí i substitut.

En aquest sentit, amb la publicació de la Llei, en cada zona educativa el personal substitut podrà ser contractat en règim laboral per cobrir substitucions temporals tant en l'escola pública com en la privada concertada, la qual cosa suposarà un clar empitjorament de les seves condicions de treball: salarials, de contractació, manca de transparència, pèrdua de drets (llicències i permisos)...

L'avantprojecte crea un marc de flexibilitat i d'incertesa per a tot el professorat, una opció que s'agreuja encara més en el cas del professorat interí i substitut

Així mateix, la publicació de la Llei comporta de fet la integració del professorat funcionari en els cossos docents propis de la Generalitat, la qual cosa suposarà que el personal interí que superi els processos selectius d'accés i ingressi com a funcionari en els nous cossos romandrà a la SS i no tindrà accés a MUFACE, ni als models de jubilació voluntària de classes passives.

En tot cas, genera una gran incertesa pel que fa a les retribucions del personal interí, ja que trenca el procés d'homologació retributiva amb la resta del professorat. En aquest sentit, transforma els actuals complements de destinació i específic en un únic complement general amb dos components als quals només hi podrà accedir qui compti amb tres anys d'activitat professional, mentre que la resta cobrarà un complement de formació inicial de menor quantia. D'altra banda, el nou personal interí que ingressi amb posterioritat a la publicació de la Llei no tindrà dret a cobrar estadis i la resta d'interins no podrà passar del tercer; ara bé, la quantia d'aquests estadis serà absorbida per qualsevol altre increment retributiu, la qual cosa equival a una congelació de sou fins que l'increment acumulat superi els estadis ja consolidats.

A més, consolida i reforça les pràctiques discrecionals que ja s'estan portant a terme ara mateix. Els interins novells, durant el primer any als centres, seran tutoritzats per algun

nostres condicions de treball

membre del professorat que hagi obtingut la nova categoria de sènior i al final seran avaluats per tal de determinar-ne la competència docent en els centres del servei públic educatiu. Un model d'avaluació que pot arribar a suposar l'acomiadament indefinit.

D'altra banda, manté les mateixes formes de provisió i manteniment de llocs de treball lligades a l'aprovació de les direccions. Paral·lelament, el procés selectiu d'accés a la funció pública que planteja l'avantprojecte no varia substancialment de l'actual i es perd una gran oportunitat per obrir una doble via que faciliti al personal interí l'accés definitiu a llocs de treball que porta temps ocupant.

En tot cas, aquest nou sistema d'accés, que s'aplicaria un cop acabades les oposicions transitòries de la LOE, destaca negativament per l'obligatorietat de superació de les proves i la ponderació en la nota final de la treta en les proves, dels mèrits del concurs i de la de la fase de pràctiques.

En definitiva, amb la publicació de la Llei ens hi juguem la continuïtat de l'ensenyament públic i de les nostres condicions de treball. Un parell de bones raons per participar activament tant en les xerrades, debats i assemblees que es convoqui com en les mobilitzacions que es plantegin contra aquesta Llei.



Gestió de la borsa de treball



Què és la Borsa?

És una llista única a tot Catalunya de les persones que han de cobrir llocs de treball com a substituïts o interins del Departament d'Educació.

Si ets a la Borsa has de saber

- 1** Tens un número d'ordre, el número de barem. Aquest número canvia una vegada cada curs escolar només en funció del temps treballat: el barem provisional surt al maig i el barem definitiu al juliol.
- 2** Malgrat que és una llista única, el Departament la divideix en dos Blocs:
 - Bloc I: el formen els números que corresponen a persones que han treballat per al Departament. Tenen serveis prestats.
 - Bloc II: el formen els números que corresponen a persones que encara NO han treballat per al Departament abans de la darrera baremació, ordenades segons l'any de la inscripció i, dintre d'aquest, segons el número d'ordre assignat.

Als que superen la fase d'oposició a les oposicions però no obtenen plaça de funcionari, els assignen un número de

barem immediatament posterior al darrer del Bloc I, ordenat segons la nota de les oposicions.

- 3** El Departament assigna els llocs de treball per ordre, començant pel número de barem més baix. Quan et donen un lloc de treball et fan un nomenament.
- 4** Ets substituït o substituïda quan t'han assignat un lloc de treball que té un titular que, per motius diversos, està de baixa, gaudeix d'un permís o té una reducció de jornada.
- 5** Ets interí o interina quan t'han assignat un lloc de treball vacant a dedicació completa o mitja vacant.

És obligació teva mantenir o modificar les teves dades de la Borsa: només pots fer-ho en els terminis oficials previstos quan el Departament "obre" una aplicació informàtica a aquests efectes. (T'ajudarà www.sindicat.net on pengem tots els enllaços en cada moment).

Com funciona la Borsa?

El sol fet de ser a la Borsa de treball del Departament d'Educació comporta tot un seguit de drets i deures.

1 Tens el dret de rebre un nomenament de l'especialitat (o especialitats) reconegudes a la Borsa dins el SSTT demanat com a preferent, en el moment que et correspongui, segons l'ordre del número de barem.

Durant tot el curs s'adjudiquen vacants o substitucions a mesura que aquestes es generen, en els anomenats actes públics d'adjudicacions. Aquests nomenaments s'assignen de diverses maneres:

- Actes públics presencials.
- Adjudicació telefònica.
- Substitucions de difícil cobertura.
- Nomenaments telemàtics.

El primer acte públic del curs sol ser a finals d'agost: es publicarà qui està convocat a la pàgina del Departament accessible des de www.sindicat.net.

A partir d'aleshores:

- A primària, els actes públics se celebren, generalment, dues vegades per setmana i són presencials (hi has d'anar personalment si t'hi convoquen).
- A secundària, els actes públics poden ser presencials o amb adjudicació telefònica (depèn del SSTT).
- Al final de cada curs escolar, s'adjudiquen les vacants per al següent curs en el procés anomenat *Adjudicacions provisionals o d'estiu*.

2 Tens l'obligació de conèixer i participar en tots els processos i actes públics a què et convoquin.

- Si has treballat durant el curs estàs obligat a participar en l'adjudicació provisional d'estiu. Si no has treballat la participació és voluntària.
- Si a l'agost no tens cap nomenament per al curs vinent, has d'estar pendent de si et convoquen als actes públics, tant els de finals d'agost com els de la resta del curs.

Com funcionen els actes públics?

Actes públics de primària

A la pàgina web del Departament (accessible des de www.sindicat.net/nomenaments) has de comprovar si el teu número i especialitat és convocat per aquella data. Abans de començar l'acte es reparteix un full on hi ha tota l'oferta de places amb la durada aproximada de la substitució, el centre, la localitat i l'especialitat de la plaça a substituir.

Primer s'assignen les places d'especialitat i després les de primària.

(Si en aquest acte públic hi ha convocat personal de secundària, en primer lloc les places s'oferiran només als mestres i en una segona fase al professorat de secundària les substitucions restants).

Recorda que pots rebutjar les substitucions de mitja jornada i les places d'atenció qualitativa: aula d'acollida, audició i llenguatge amb coneixement del llenguatge de signes, aula hospitalària, atenció domiciliària, llocs que comporten itinerància en zones escolars rurals i agrupaments rurals, centres de recursos per a deficients auditius, centres de recursos per a deficients visuals, equips d'assessorament psicopedagògic, centres penitenciaris del Departament de Justícia, centres de

protecció de menors, centres i aules de formació de persones adultes.

Et pots reservar per a una altra especialitat reconeguda o per a primària si la substitució de la teva especialitat té una durada prevista inferior a 30 dies.

Has de saber, també, que el fet que t'hagin convocat no t'assegura que en l'acte públic obtinguis una substitució.

Actes públics de secundària

Depenent de cada Servei Territorial les adjudicacions d'interinitats i substitucions d'educació secundària s'atorguen telefònicament o en actes presencials al llarg del curs. Pots renunciar a les places de mitja dedicació i places d'atenció qualitativa especificades a l'apartat anterior.

Substitucions de difícil cobertura

Per a adjudicacions molt específiques el Departament podrà fer publicitat de la vacant (via tauler d'anuncis i a través de la web del SSTT corresponent) i obrirà un termini per tal que els interessats/des es posin en contacte amb el Servei Territorial corresponent.

I si estic de baixa quan em convoquen a l'acte públic?

Si estàs de baixa per malaltia o amb permís per maternitat i no tens nomenament vigent amb el Departament, cal que presentis un justificant, a fi i efecte de continuar a la Borsa mentre es mantingui el motiu de baixa i no ser-ne exclòs/sa.

Quina és la durada dels nomenaments?

Com a substitut/a

El nomenament d'un substitut és vigent fins al dia anterior al dia en què s'incorpora el titular que està de baixa, gaudeix d'un permís o té una reducció de jornada, moment en el qual cessa el teu nomenament.

La data límit de finalització del nomenament com a substitut/a és el 30 de juny. Els nomenaments per substituir reduccions de jornada tindran inicialment com a data de finalització el dia 30 de juny sempre que el titular no s'incorpori amb anterioritat, la qual cosa suposarà el cessament del personal substitut. Si a partir del 30 de juny la llicència del titular continua, es prorrogarà el nomenament de l'esmentat personal fins al 31 d'agost.

Nomenament al juliol

El professorat que no tingui nomenament durant els mesos de juliol i agost, i que hagi prestat 6 o més mesos de serveis com a substitut durant el curs (fins al 30 de juny) en centres docents públics rebran un nomenament corresponent al mes de juliol (a jornada completa), sempre que hagi treballat a final de curs (durant el tercer trimestre del curs, és a dir, els mesos d'abril, maig i juny) com a substitut, la qual cosa comportarà que haurà de participar en els cursos de formació homologats pel Departament durant aquest mes de juliol, llevat que participi en les oposicions.

Atenció a les persones que estan gaudint del permís de maternitat per possibles incompatibilitats amb el nomenament de juliol.

Com a interí/na

El contracte d'un interí dura un curs sencer, fins a 31 d'agost, excepte si torna el titular de la vacant. Tots els nomenaments d'interins docents posteriors a l'1 de març tindran com a data màxima de finalització el 30 de juny.

El personal acollit a les garanties de continuïtat (pacte d'estabilitat), en el cas que no obtinguin una vacant el Departament d'Educació, serà nomenat com a substitut per a tot el curs escolar, d'1 de setembre de 2008 a 31 d'agost de 2009.

Alguns dels SSTT ofereixen nomenaments anuals per cobrir substitucions en centres d'educació infantil i primària d'àmbit comarcal. Són nomenaments anuals per cobrir les substitucions de curta durada (no superior a un mes) que es produeixin en l'àmbit d'una comarca o de dues comarques properes. La durada d'aquesta modalitat de nomenaments per a substitucions serà de tot el curs escolar 2008-2009 fins al 31 d'agost de 2009 (12 mesos). Atesa la seva mobilitat al llarg del curs, amb un únic nomenament de substitut, percebran el complement específic corresponent al professorat itinerant.

Em poden fer fora de la Borsa?

Motius de baixa de la Borsa de treball

- a** La renúncia, com també no acceptar la destinació adjudicada, o no prendre possessió del lloc de treball adjudicat en el termini màxim de 24 hores sense causa justificada.
- b** El fet de no acceptar un nomenament ofert pel servei territorial que consti com a preferent, sempre que no es tracti d'un nomenament a mitja jornada o que correspongui a places "d'atenció qualitativa", encara que la no-acceptació no es formalitzi per escrit.
- c** El fet de no participar en els processos de nomenaments sense causa justificada, quan pel número d'ordre s'hi està convocat.
- d** La renúncia a un nomenament vigent. El personal interí/substitut amb un nomenament vigent que vulgui renunciar al seu lloc de treball ho ha de comunicar als serveis territorials amb 3 dies d'antelació.
- e** També es produirà la baixa de la borsa de treball en els supòsits que preveuen els apartats 2 i 3 de l'article 6 del Decret 133/2001 (haver estat sancionat mitjançant expedient disciplinari i/o haver mostrat un rendiment insuficient).

Les persones que siguin donades de baixa de la borsa de treball per qualsevol dels motius esmentats, excepte el de l'apartat e), no hi podran retornar durant el mateix curs escolar.

Motius de manteniment a la Borsa de treball

- a** Excedència per cura de fill/a.
- b** Maternitat, adopció, acolliment, compactació o malaltia.
- c** Realització d'estudis.
- d** Causes greus degudament justificades.
- e** Programes d'actuació a l'estranger amb una ONG o d'al-

tres programes d'actuació.

f Cura de persones discapacitades o de familiars.

S'ha de fer la petició amb una instància acompanyada de la documentació necessària dirigida als SSTT.

Sóc de secundària i vull treballar a primària!

Cal que indiquis la teva disponibilitat a treballar en centres d'educació d'infantil i primària en el moment en què s'obri la borsa a tal efecte o en els terminis de modificació de dades.

Has de ser conscient que si ets de secundària (ets llicenciada i llicenciat i NO mestre) i treballes a primària ets en un nivell educatiu que no correspon a la teva especialitat, i hi ets de manera excepcional.

L'excepcionalitat consisteix que només t'oferiran una substitució quan no hi hagi mestres disponibles. Un mestre sempre serà nomenat primer, encara que tingui un número de barem superior al teu (perquè el mestre està al nivell educatiu que li correspon).

Especialitat de secundària	Especialitat d'infantil i primària
Anglès	Anglès Educació primària
Música	Música Educació primària
Educació física	Educació física Educació primària
Psicologia, pedagogia i psicopedagogia	Educació infantil Educació especial Educació primària
Psicologia, pedagogia i psicopedagogia (+ titulació de logopèdia)	Audició i llenguatge
Filosofia, geografia i història, grec, llatí, llengua catalana i literatura, llengua castellana i literatura, alemany, biologia i geologia, física i química, matemàtiques, dibuix.	Educació primària

Has de saber que:

- cobres el sou de mestre,
- el temps de serveis prestats a efectes de número de barem de la borsa computa igual que si estiguessis al nivell educatiu de secundària,
- per a les oposicions el temps prestat a un cos diferent del que et presentes val 0,35 punts per curs quan en el mateix cos puntua 0,7 per curs,
- i el nomenament sempre serà com a màxim per un curs (encara que sigui una vacant de 2 cursos).

Altres coses importants...

Avaluació inicial del personal interí

El personal interí o substitut que sigui nomenat per a tot un curs escolar en un mateix centre (també les mitges jornades fins a 30 de juny) serà avaluat per la seva tasca docent i està obligat a fer un curs d'interí novell. No es farà l'avaluació inicial al personal que tingui una experiència docent prèvia de 12 mesos o més en els darrers 3 cursos escolars.

Una avaluació negativa comportarà l'obertura d'un expedient contradictori i la sortida de la Borsa.

Prova de capacitat

Si tens una destinació que requereix prova específica d'idoneïtat hauràs de fer una prova.

Les persones que no superin la prova, sempre que puguin impartir altres especialitats, romandran a la borsa de treball de personal interí docent només per a aquestes altres especialitats. És aconsellable tenir la prova superada abans de sol·licitar aquestes places.

Usuari i contrasenya XTEC

Demana el nom d'usuari i contrasenya del portal www.xtec.cat, ja que et servirà per inscriure't a cursos del Departament i altres serveis.

El sou

El sou que has de cobrar és públic i el pots consultar. És aconsellable que cada més comprovis que allò que et paguen és el que et correspon, i si no és correcte ho reclamis al Departament. Les nòmines no s'envien per correu sinó que les has de consultar al portal ÈPOCA a través d'internet. Tens tots els enllaços a www.sindicat.net.

- Triennis: a partir de l'1 de juny de 2007 el personal interí i substitut té dret a percebre la quantitat per trienni que li correspongui. El Departament en fa el reconeixement d'ofici. En el cas de disconformitat cal presentar la reclamació corresponent.

Les persones que a partir d'aquesta data compleixin el seu primer trienni cal que sol·licitin el seu reconeixement al Servei Territorial corresponent.

- Estadis: a partir de l'1 de setembre de 2007 el personal interí que compleixi un estadi (primer o segon) caldrà que acrediti 9 crèdits. El tercer estadi es pagarà a partir del primer de setembre de 2008. Cal acreditar 9 crèdits. (www.sindicat.net/estadis)
- Retencions: si ets interí pots sol·licitar que et retenguin en totes les nòmines el mateix percentatge.
- Complement de tutoria : als substituïts que se'ls assigni la tutoria d'un grup d'alumnes durant el període de la substitució, quan la seva durada sigui igual o superior a tres mesos, tenen el dret de percebre el complement corresponent. A <http://www.sindicat.net/profint/index.php> (pàgina amb la informació dels interins/substituïts) tens un model de sol·licitud al qual s'haurà d'adjuntar una certificació del director conforme s'ha estat exercint la tutoria d'un grup per reclamar el cobrament d'aquest complement.

Adjudicació per error del SSTT

Quan un lloc de treball vacant s'adjudiqui per error, els serveis territorials oferiran a l'afectat una vacant de característiques similars, al més aviat possible, tan bon punt es produeixi una vacant o substitució. No és necessari esperar al següent acte públic.

Mira't la normativa!

Tot el que fa referència a la normativa que regula la Borsa ho tens al web del Departament a:

www.gencat.cat/educacio a l'apartat Borsa.

I per descomptat tots els enllaços i les novetats ho trobaràs a www.sindicat.net.



Atur i altres prestacions

Prestacions per atur

Durada de la prestació per atur

Dies	Mesos
Des de 360 fins a 539	4
Des de 540 fins a 719	6
Des de 720 fins a 899	8
Des de 900 fins a 1.079	10
Des de 1.080 fins a 1.259	12
Des de 1.260 fins a 1.439	14
Des de 1.440 fins a 1.619	16
Des de 1.620 fins a 1.799	18
Des de 1.800 fins a 1.979	20
Des de 1.980 fins a 2.159	22
Des de 2.160	24

Un cop finalitza el nomenament com a professor/a, i si tens cobert el període mínim de cotització (360 dies en els últims 6 anys), tens dret a la prestació contributiva per atur.

Mitja jornada

Si et nomenen a mitja jornada (i el teu darrer nomenament va ser a jornada completa) o tens dos nomenaments de mitja jornada i en finalitza un dels dc tens dret a la prestació al 50% de la base reguladora de l'atur.

Termini

Per demanar la prestació d'atur tens 15 dies hàbils, tenint en compte que el dissabte és hàbil i els diumenges i festius no ho són.

Si tens 6 mesos de serveis prestats, el Departament et farà un contracte el juliol; per tant, has de tenir en compte les vacances cobrades però no gaudides (2.5 dies per mes) per presentar la documentació al SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya) abans OTG.

Quantia

Per saber quina quantitat et correspon, visita el site www.inem.es (Càlcul de la teva prestació).

Documentació

Cal presentar, per demanar la prestació i inscriure's com a demandant de feina:

- S'ha de demanar la documentació de l'empresa al servei territorial on tinguis el nomenament.
- DNI.
- Targeta de la SS.
- 6 darreres nòmines per fer el càlcul de la BR (Base Reguladora).



Important

Els substituïts/es, si estan cobrant alguna prestació d'atur per l'INEM o bé per la Seguretat Social (en el cas de baixa per malaltia o permís de maternitat), hauran de comunicar a qualsevol d'aquests organismes si durant el mes de juliol tindran un nou nomenament, amb la finalitat de no cobrar i evitar una sanció.

Per fer la reclamació en el cas que es denegui la prestació, no és vàlida la comunicació oral per part del SOC sinó que ha de fer-ho per escrit. En tot cas, sempre que es denegui s'ha de fer la reclamació ja que les diferents SOC fan, en ocasions, interpretacions diferents.

Recomanem fer sempre la sol·licitud per escrit al SOC que correspongui i que sigui la direcció provincial de l'INEM qui resolgui el cas.

Vacances-atur

Les diferents reformes laborals (94, 97 i 2002) han contribuït poderosament a desregularitzar el mercat laboral, amb repercussions directes en les condicions dels aturats i aturades en un aspecte molt concret: les vacances. D'ençà l'última reforma laboral del PP, l'atur es comença a cobrar després dels dies de vacances no gaudits.

Aquesta novetat evidència de retruc la legalització del que es podria definir com un robatori de cotitzacions a les persones treballadores, en tant que cobren les vacances, però aparentment no queden reflectides en la seva vida laboral: vacances "en negre"?

Quan començo a cobrar l'atur, doncs?

Comences a cobrar l'atur després d'haver "gaudit les vacances" que et corresponen pels dies treballats -ara ja no es cobra des del primer dia que estàs aturat.

Quantes vacances em corresponen?

La part proporcional al temps treballat (2,5 dies per mes treballat) per exemple, si tens un temps treballat acumulat de, posem per cas, 6 mesos, abans de cobrar l'atur et correspondrien 15 dies de vacances.

Qui em paga les vacances?

El Departament, és el que anomenen "quitança" o "compensació vacances".

Aquestes vacances s'acumulen al temps treballat?

No està gens clar, perquè:

- 1 El Departament no les computa com a serveis prestats en el BLOC I i, per tant, no repercuteix en el meu número d'ordre en la llista.
- 2 En els casos que ens han arribat al sindicat, l'INEM no computa aquest temps com a "temps treballat" -no apareix en la vida laboral- i, per tant, no comptaria per demanar l'atur o la jubilació.

Per tant, aquestes vacances SÍ que me les paguen, però aparentment NO apareixen enlloc cotitzades.

Aleshores, on són els meus dies de vacances?

Des d'USTEC-STE's hem demanat reiteradament que es regularitzi aquesta situació. La resposta del Departament, però, ha estat sempre que aquest és un problema que correspon resoldre a l'INEM.

D'altra banda, l'INEM simplement comunica que ells no et poden pagar mentre estàs cobrant les vacances.

En tot cas, aquest temps ha de computar com a període de cotització als efectes de duració de la prestació i del subsidi de desocupació, i aquest període es considera assimilat al d'alta, però l'historial de vida laboral que han demanat algunes persones no reflecteix aquesta obligatorietat.

T'aconsellem

- Que demanis la teva vida laboral i comprovis que tens cotitzat tot el temps treballat.
- Que et posis en contacte amb el sindicat per revisar-ne les dades i, si és el cas, iniciar un procés de denúncia col·lectiva de les possibles irregularitats que s'hi puguin detectar.

Informe de vida laboral

Tothom que treballi per al Departament d'Educació com a professorat interí-substitut hauria de considerar la conveniència de demanar un "Informe de Vida Laboral".

Aquest document es demana a la *Tesoreria General de la Seguridad Social* www.seg-social.es (*Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales*) i generalment el donen al mateix moment.

Hem detectat alguns casos en què el Departament d'Educació "ha oblidat" donar d'alta en la Seguretat Social des de setmanes fins a mesos, i de vegades fins i tot anys.

Si aquesta fos la teva situació, has de comunicar el cas al Departament, perquè facin la rectificació pertinent. És aconsellable presentar la sol·licitud per escrit, adjuntant còpia de l'informe de vida laboral i especificant el temps treballat però que no s'ha reflectit a l'informe.

Accidents laborals

Primer de tot cal dir que pel que fa a la salut, tot el professorat interí/substitut està afiliat al Règim de la Seguretat Social; només si s'aproven les oposicions es passa a MUFACE.

Es considera accident laboral tot el que es produeix al centre de treball o durant el desplaçament pel camí habitual. També si esteu fent algun desplaçament o qualsevol activitat relacionada amb la feina. En el malaurat cas que en patiu un, cal tenir en compte un protocol d'actuació.

- En el cas d'accident laboral, el personal interí ha d'anar a la mútua concertada pel Departament d'Educació (ASEPEYO a Barcelona, Girona i Tarragona; i MUPA a Lleida).
- És molt important que al comunicat de baixa i a l'informe mèdic consti l'origen de la malaltia i s'hi especifiqui que es tracta d'un accident laboral.
- També cal un informe del director/a, certificant que l'accident s'ha produït al centre.
- Fer arribar la baixa laboral tan aviat com sigui possible. Els serveis mèdics de la mútua estan facultats per fer-les.
- Demanar el volant d'assistència al centre o Servei Territorial sempre que es pugui. Si és molt urgent, el volant es pot demanar més tard.
- Lliurar l'alta a la secció o servei de personal, segons correspongui.
- Si és un accident a la carretera cal tenir, si és possible, el comunicat que facin els Mossos d'Esquadra.
- Anar a un centre d'urgències i que s'especifiqui ben clarament al comunicat el fet que ha estat un accident laboral.
- Contactar amb la direcció del centre per tal que facin un escrit al Servei Territorial, comunicant la incidència.
- Quan s'ha declarat com a accident laboral, heu de tenir

en compte que totes les despeses han de quedar cobertes (si cal tractament específic, si cal desplaçament per al tractament; i de les receptes, que n'haureu pagat el 40%, guardeu-ne les còpies i que la farmàcia en faci el rebut per reclamar que us tornin aquesta quantitat).

- Si les lesions produeixen efectes no invalidants, possiblement tindreu dret a una indemnització.
- En el cas d'accident de carretera, l'Àrea Regional de Trànsit haurà de fer un informe que confirmi si és el camí habitual de la feina al domicili o a l'inrevés (accident *in itinere*).
- En el cas de dubtes contacteu amb el sindicat al més aviat possible per tal que us informem adequadament, ja que amb el temps es poden produir modificacions a les normatives.

Incapacitat temporal (IT)

És una prestació econòmica que cobreix les pèrdues econòmiques en el cas de malaltia comuna, professional i accidents (laborals o no).

Requisits

- S'ha d'estar afiliat/ afiliada i en alta a la Seguretat Social o situació assimilada a l'alta.
- En els supòsits d'accidents laborals o no laborals i de malalties professionals no és necessari tenir cotitzat cap període.

Quantia de la prestació

Quan és el Departament qui es fa càrrec del pagament; és a dir, quan es té nomenament vigent, es cobra el 100% del salari.

Observacions

- Si el contracte finalitza i el treballador o treballadora continua en situació d'IT; aquest període fa córrer la prestació d'atur, en el cas que s'hi tingui dret.
- Les baixes per la mateixa malaltia són acumulables en un període d'un any. Per tant, s'ha de vigilar perquè el Departament no es farà càrrec de la prestació a partir dels 12 mesos de baixa. A partir d'aquest moment serà la Seguretat Social qui se'n farà càrrec.
- Les persones en baixa que no tenen cap vinculació de nomenament amb el Departament, podran al·legar aquest fet, justificant-ho documentalment, per tal de romandre a la Borsa mentre es mantingui el motiu de la baixa.

Maternitat

La prestació per maternitat consisteix en un subsidi que es reconeix a les treballadores i treballadors que gaudeixen dels períodes legalment establerts en els supòsits de maternitat, adopció i acolliment.

Durada

16 setmanes, ampliables en el cas de part múltiple en 2 setmanes més per cada fill a partir del segon. Aquest període podrà gaudir-se en règim de jornada completa o a temps parcial.

Quantia

Està en funció de la base reguladora i del percentatge aplicable.

Percentatge

100% de la base reguladora, a partir del dia que neix el dret a la prestació.

Base reguladora

- La base de cotització per contingències comunes del mes anterior a la maternitat.
- Si coincideix el permís de maternitat amb el mes d'inici del contracte, la base reguladora serà la del mes actual. La mateixa situació es dona quan el treballador/a no ha cotitzat durant el mes anterior.
- Si el període de descans és gaudit, simultàniament o successivament, per la mare i el pare, la prestació es determinarà per a cada un en funció de la seva base reguladora.

En els casos de jornada a temps parcial, la base reguladora es reduirà inversament a la reducció de la jornada.

En el cas de pluriocupació, la base es calcularà computant totes les bases de cotització en les diferents empreses amb aplicació del límit màxim vigent a efectes de cotització.

Documentació a presentar

- DNI i NIF (Número d'Identificació Fiscal).
- Certificat de l'empresa, justificant la cotització dels 6 últims mesos (s'ha de demanar als Serveis Territorials corresponents).
- Complimentació del document IRPF i comunicació de dades.
- Certificat de descans per maternitat o informe de maternitat expedit pel corresponent Servei Públic de Salut.
- Llibre de família o certificat d'inscripció del fill/a al Registre Civil. Si el descans s'ha iniciat amb anterioritat al part, aquests documents s'han de presentar una vegada realitzada la inscripció registral del fill/a.
- En cas d'adopció o acolliment, a més dels documents anteriors, s'ha de presentar la sentència judicial.

Lloc de presentació

Qualsevol oficina d'atenció i informació de la Seguretat Social.

Observacions

Després del permís per maternitat:

- Es té dret a reduir la jornada en un terç cobrant un 100% del salari durant un any a partir de la finalització del permís de maternitat. Aquest dret es pot substituir per 17 setmanes i 3 dies de compactació si es té un nomenament per tot el curs (fins a 31 d'agost) a jornada sencera o mitja jornada (en el cas de personal substitut no es pot compactar però sí reduir la jornada en 1/3 cobrant el 100% del salari).

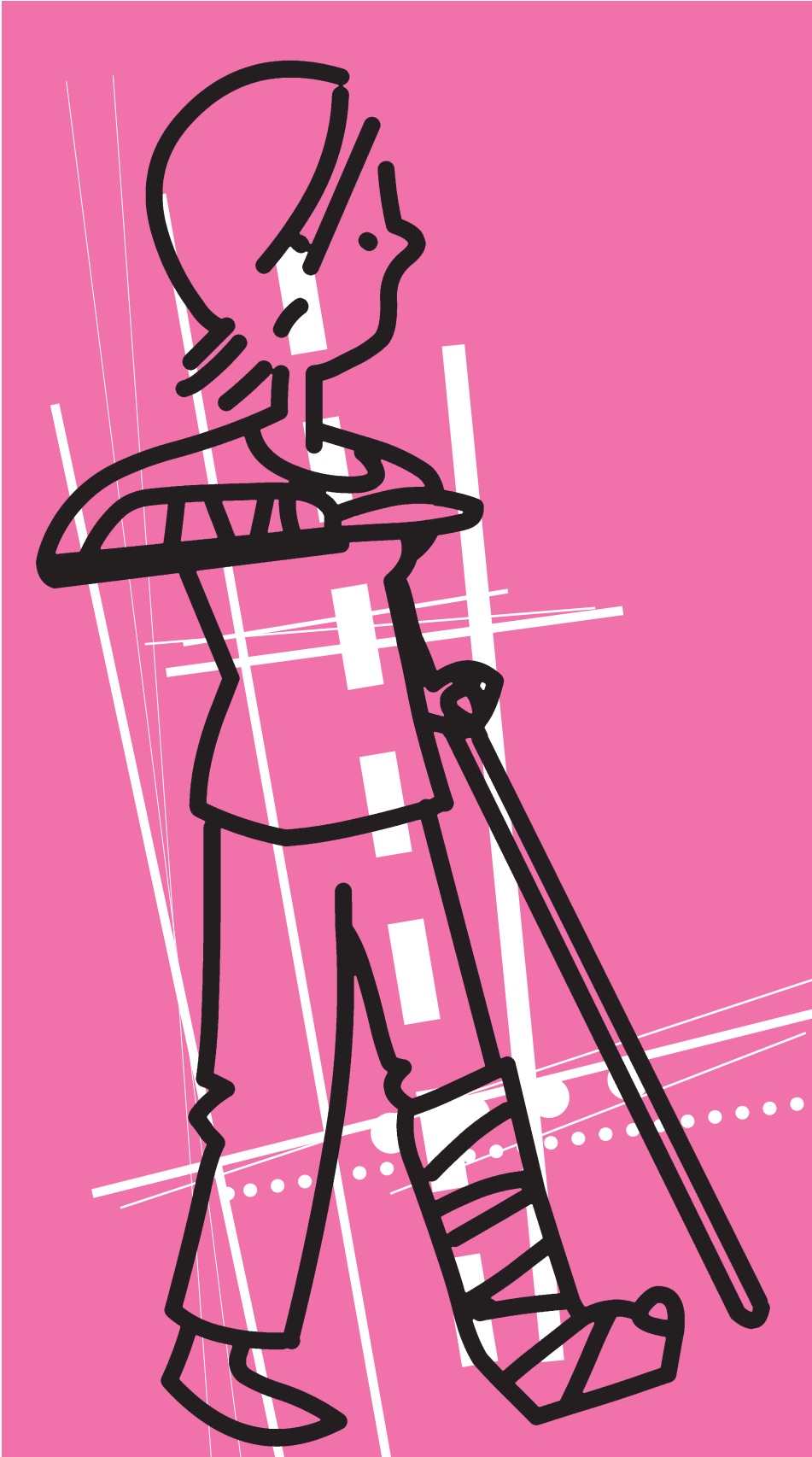
- 1 hora per lactància durant 20 setmanes en finalitzar el permís de maternitat. Es pot compactar.
- Si el període de permís de maternitat, paternitat o atenció de fills prematurs coincideix totalment o parcialment

amb el període de vacances (agost), la persona afectada pot gaudir de les vacances un cop acabat el permís. Cal fer la sol·licitud al Servei Territorial corresponent.

Si el període de compactació de la reducció de jornada coincideix totalment o parcialment amb el període de vacances (agost), el període de llicència quedaria interromput fins a l'acabament del període de vacances. Acabat el període de vacances es podrà gaudir del temps de llicència restant sempre que es tingui un nou nomenament per a un curs escolar sencer; és a dir, des de l'1 de setembre fins al 31 d'agost. Cal fer la sol·licitud al Servei Territorial corresponent.

Maternitat de substitutes

- En el cas de personal substitut, és recomanable iniciar el permís dins de la vigència del contracte.
- Quan finalitza el permís heu de comunicar al vostre Servei Territorial per quedar a disposició de cobrir vacants de substitució.
- En el cas de maternitat d'una substituta amb nomenament vigent que no ultrapassi el 30 de juny de 2009, es computaran com a serveis prestats, exclusivament a l'efecte d'obtenció del número d'ordre de la Borsa, el període d'infantament, amb independència de la data de finalització del nomenament, però sense que en cap cas puguin computar-se serveis en data posterior al 30 de juny de 2009.
- Aquesta situació també es contemplarà en el cas d'una candidata a fer substitucions, sense nomenament, a la qual s'ofereixi una substitució mentre es trobi en període de maternitat, de manera que es computaran com a serveis prestats, exclusivament a l'efecte d'obtenció de número d'ordre en la borsa, el temps que resta des del moment de l'oferiment fins a la finalització del període d'infantament, però sense que en cap cas puguin computar-se serveis en data posterior al 30 de juny de 200x. S'haurà de sol·licitar al Servei Territorial corresponent.



Permisos i llicències



Concepte	Retribució	Durada	Observacions
Malaltia	Sí.	Cal justificant en absències inferiors a 4 dies. Cal baixa mèdica oficial si és per 4 o més dies.	Vegeu apartat d'incapacitat temporal.
Deure inexcusable	Sí. 100%	El temps indispensable per complir el deure.	Es tracta de deures inexcusables de caràcter públic o personal, la causa dels quals cal justificar per escrit. La concessió del permís no està condicionada a les necessitats del servei.
Naixement, acolliment o adopció d'un/la fill/a	Sí. 100%	5 dies laborables consecutius dins els 10 dies següents a la data del fet.	En el cas de part múltiple s'amplien a 10 dies amb dos fills i a 15 amb tres o més. Només el pot gaudir el/la progenitor/a que no gaudeixi del permís de maternitat.
Naixement de fills/es prematurs/es	Sí. 100%	Màxim de 13 setmanes.	En el cas de naixement de fills/es prematurs/es o que hagin de ser hospitalitzats a continuació del part, és té dret a ampliar el permís de maternitat pel temps equivalent a l'hospitalització amb un màxim de 13 setmanes.
Maternitat	Sí. 100%	16 setmanes	Pot ser biològica, adopció o acolliment. Vegeu apartat de maternitat.
Paternitat	Sí. 100%	4 setmanes	Les 4 setmanes són consecutives i ha d'estar entre la finalització del permís per naixement i la finalització del permís de maternitat. També pot ser immediatament després del permís de maternitat.
Lactància	Sí. 100%	1 hora diària durant 20 setmanes després del permís de maternitat.	El permís de lactància es pot compactar en jornades senceres de treball de 16 dies consecutius, en el supòsit de ser interí amb nomenament fins a 31 d'agost.

Concepte	Retribució	Durada	Observacions
Atenció de fills/es amb discapacitació	Sí. 100%	Mentre dura el fet	Pot ser un permís d'absència del lloc de treball per assistir a reunions o visites en els centres educatius especials o sanitaris on rebin suport. Pot ser una flexibilització horària diària per conciliar l'horari del centre d'educació especial amb el del propi centre.
Trasllat de domicili	Sí. 100%	1 dia si no hi ha canvi de localitat. Fins a 4 dies amb canvi de localitat.	És de concessió obligada.
Matrimoni -unió estable de parella	Sí. 100%	15 dies naturals consecutius.	Es pot gaudir dins el termini d'un any a comptar des de la data del casament o unió.
Matrimoni d'un familiar	Sí. 100%	1 dia ampliable a 2 si el fet té lloc fora de Catalunya.	El/la familiar ho ha de ser fins a segon grau
Assistència a exàmens	Sí. 100%	1 dia per assistir a exàmens finals en centres oficials.	Es concedeix el temps indispensable en el cas d'altres proves definitives d'avaluació i alliberadores en els centres oficials.
Formació permanent del professorat	Sí. 100%	La de l'activitat.	El permís es concedeix per assistir a activitats de formació del Departament quan així ho disposi el director/a dels serveis territorials.
Mort, accident, malaltia greu o hospitalització d'un/a familiar	Sí. 100%	2 dies si el fet s'ha produït al mateix municipi del lloc de treball.	Fins a 4 dies si és en un altre municipi. Excepcionalment fins a 6 dies amb motius degudament justificats. El/la familiar ho ha de ser fins a segon grau.
Atenció d'un familiar	No.	Mínim 10 dies i fins a 3 mesos.	És prorrogable excepcionalment fins a 3 mesos més. El/la familiar ho ha de ser fins a segon grau.
Exàmens prenatals i tècniques de preparació al part o gestió de tràmits administratius per acolliment o adopció	Sí. 100%	El temps indispensable	Cal justificar la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.
Situacions de violència de gènere	Sí. 100%	El temps indispensable.	Pot ser un permís d'absència del lloc de treball justificat per serveis socials, policials o de salut. Pot ser una flexibilització horària diària per conciliar la protecció o assistència social.
Flexibilització horària recuperable per visites o proves mèdiques i per reunions de tutoria de familiars	Sí. 100%	D'un mínim d'1 hora a un màxim de 7.	El temps l'ha de recuperar la persona en el termini d'un mes a partir del gaudiment del permís. Visites i proves mèdiques de familiars fins a segon grau. Reunions de tutoria per a fills/es.
Per risc durant l'embaràs o la lactància	Sí.	Fins a 3 mesos, prorrogables per mesos.	Es concedeix aquesta llicència quan les condicions de treball puguin influir negativament en la salut de la mare o del fill o filla i així ho certifiqui el metge. Vegeu apartat d'incapacitat temporal.

Concepte	Retribució	Durada	Observacions
<i>Per a l'exercici de funcions sindicals: alliberament sindical</i>	Sí. 100%	Un curs escolar prorrogable sense cap tipus de limitació.	Ha de ser el sindicat que proposa l'alliberament qui en trameti la sol·licitud. El temps de llicència sindical computa a tots els efectes: triennis, estadis, temps treballat,...
<i>Estudis adreçats a l'obtenció d'una nova especialitat o relacionats amb el lloc de treball</i>	No	El temps que durin els estudis, però s'ha de sol·licitar cada curs.	Se sol·licita no ser nomenat/da durant la durada d'aquests estudis. No computa com a serveis prestats. Excepcionalment es pot demanar la interrupció del nomenament vigent.
<i>Causes greus degudament justificades</i>	No	Durant el període que duri la situació.	Es sol·licita no ser nomenada durant la durada d'aquesta situació. No computa com a serveis prestats. Excepcionalment es pot demanar la interrupció del nomenament vigent.
<i>Programes d'actuació en el estranger</i>	No	Durant el període que duri la col·laboració.	Se sol·licita no ser nomenat/da per col·laborar amb una ONG a l'estranger o amb d'altres programes a l'estranger. No computa com a serveis prestats. Excepcionalment es pot demanar la interrupció del nomenament vigent.
<i>Cura de persones discapacitades o de familiars</i>	No	Un curs	Se sol·licita no ser nomenat/da per tenir cura de persona discapacitada que no desenvolupi cap activitat retribuïda o de familiar fins a segon grau que pateixi malaltia greu continuada i convisqui amb l'interessat/da No computa com a serveis prestats. Excepcionalment es pot demanar la interrupció del nomenament vigent.
<i>Excedència voluntària per tenir cura d'un/a fill/a</i>	No	Fins a 3 anys des del naixement o sentència d'adopció o acolliment. Abans de finalitzar l'excedència s'ha de demanar el reingrés.	Si s'està amb nomenament vigent és té el dret a computar-se el temps a efectes del sistema de previsió social, a efectes de reconeixement de serveis previs i com a temps de serveis prestats a efectes del número d'ordre. En el cas de no tenir nomenament vigent es pot sol·licitar no ser nomenat/da el curs següent durant un període no superior a la durada màxima de l'excedència.
<i>Excedència voluntària per tenir cura de familiars</i>	No	Mínim de 3 mesos i màxim de 3 anys determinat segons l'acreditació del grau de dependència i la durada.	Fins a segon grau i que no es pugui valer i que no pugui exercir cap activitat retribuïda. En el cas de no tenir nomenament vigent es pot sol·licitar no ser nomenat/da el curs següent durant un període no superior a la durada màxima de l'excedència.
<i>Excedència voluntària per violència de gènere</i>	Els 2 primers mesos. 100%	Pel temps que se sol·liciti.	Es concedeix a les dones víctimes de la violència de gènere. En el cas de no tenir nomenament vigent es pot sol·licitar no ser nomenat/da el curs següent durant un període no superior a la durada màxima de l'excedència.

Concepte	Retribució	Durada	Observacions
Reducció d'1/3 de jornada per cura de fill/a amb la totalitat de la retribució	Sí. 100%	1 any a partir de l'acabament del permís per maternitat o de la setena setmana posterior al part, adopció o acolliment, o després del permís de paternitat.	Es pot compactar (només si es té una vacant fins a 31 d'agost) per 17 setmanes i 3 dies. Quan coincideix amb l'agost, la compactació s'interromp. L'altre progenitor he de treballar. Tant si es compacta com si es gaudeix de la reducció si la reincorporació és a jornada sencera el Departament ho interpreta com una renúncia a la reducció per aquest fill/a i, per tant, no tornarà a concedir una reducció per aquest/a (llevat del cas que es justifiqui de forma motivada i suficient).
Reducció per cura d'un/a fill/a menor sis anys	1/3-80% 1/2-60%	Fins que el fill/a té 6 anys.	Una vegada es renuncia a la reducció el Departament no la tornarà a concedir pel mateix motiu (llevat del cas que es justifiqui de forma motivada i suficient).
Reducció de la jornada per cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial	1/3-80% 1/2-60%	Mentre duri el motiu.	La reducció es concedeix sempre que la persona discapacitada no faci cap activitat retribuïda. S'ha de tenir la guarda legal de la persona amb discapacitat.
Reducció de jornada per tenir a càrrec un/a familiar amb incapacitat o disminució reconeguda	1/3-80% 1/2-60%	Mentre duri el motiu.	El familiar ho ha de ser fins a segon grau. La disminució reconeguda ha de ser igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeixi de ser autònom, o que requereixi dedicació o atenció especial.
Reducció de jornada per tenir a càrrec un/a familiar amb incapacitat o disminució reconeguda	1/3-80% 1/2-60%	Mentre duri el motiu.	El familiar ho ha de ser fins a segon grau. La disminució reconeguda ha de ser igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeixi de ser autònom, o que requereixi dedicació o atenció especial.
Reducció de jornada per raó de violència de gènere	1/3-80% 1/2-60%	Mentre duri el motiu.	Es concedeix a les dones víctimes de la violència de gènere, per tal de fer-ne efectiva la protecció o el dret a l'assistència social íntegra.
Reducció de jornada per tenir una discapacitat legalment reconeguda	Sí. 100%	Mentre duri el motiu.	Es podrà reduir la jornada laboral durant el temps necessari per dur a terme el tractament. La persona discapacitada ha de rebre tractament en centres públics o privats.
Reducció de jornada en casos de processos de recuperació per raó de malaltia	1/3-80% 1/2-60%	Mentre duri el motiu.	La concessió de la reducció està subordinada a les necessitats del servei.
Disminució de la jornada lectiva per raó de ser major de 55 anys	Sí. 100%	Des de l'1 de setembre i fins a 31 d'agost.	Cal tenir entre 55 i 64 anys i més de 15 anys de servei. Es podrà disposar de 2 hores setmanals de les tasques d'atenció directa amb l'alumnat per altres activitats no lectives.

Butlleta d'afiliació a **USTEC·STES**

DADES PERSONALS

Nom i cognoms _____

NIF

Data de naixement

Adreça _____ Codi postal

Localitat _____ Comarca _____

Telèfons

Adreça electrònica _____

DADES PROFESSIONALS

Centre de treball _____ Localitat _____

Situació: definitiva ☐ provisional o expecta.dest. ☐ interinatge o subst. ☐ pràctiques ☐ atur ☐

Col·lectiu: inf/prim. ☐ eso ☐ ptfp ☐ secund. ☐ adults ☐ priv. ☐ labor ☐ univ ☐

AUTORITZACIÓ BANCÀRIA

Titular de la llibreta o CC (nom i cog.) _____

Sr./Sra. director/a: faci efectius, fins a nou avís, amb càrrec al meu compte, els rebuts que li siguin presentats pel sindicat **USTEC·STES** a nom meu.

C.C.C.

Localitat, data i signatura _____

USTEC·STES

Barcelona (08007): Ronda Universitat, 29, 5è Telèfon 93 302 76 06 - Fax 93 302 55 99

Girona (17001): Eiximenis, 14, 2n 2a Telèfon 972 20 20 34 - Fax 972 41 17 03

Lleida (25002): Pg. Ronda, 2, 1r 4a Telèfon 973 26 30 32 Fax 973 27 25 07

Tarragona (43003): August, 21 entl. 1a Telèfon 977 23 52 63 Fax 977 23 90 04

Tortosa (43500): Rosselló, 6, entl. Telèfon i Fax 977 51 10 46

Alt Urgell i Cerdanya: 687 77 85 77

Pallars Jussà i Pallars Sobirà: 676 66 67 54

Maresme Telèfon: 609 76 94 45 **Internet**: <http://www.sindicat.net>

Correu electrònic: ustecstes@pangea.org girona@sindicat.net lleida@sindicat.net tarragona@sindicat.net