

MESURES PREVENTIVES DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ (PROTOCOL GENERAL DE SEGURETAT I SALUT)

sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2 al Departament d'Educació i sobre el procés de retorn als centres

0.	Consideracions prèvies.....	2
1.	Objectiu.....	3
2.	Àmbit d'aplicació.....	3
3.	Recomanacions per una tornada a la feina segura	4
3.1.	Mesures prèvies a la represa de l'activitat	4
3.2.	Mesures preventives en centres de treball, zones comunes i espais/llocs de treball	8
3.3.	Mesures organitzatives.....	12
3.4.	Mesures higièniques i de neteja i desinfecció	14
3.5.	Mesures de coordinació empresarial.....	16
3.6.	Serveis de Prevenció i valoració de les situacions vinculades al coronavirus	17
3.7.	Mesures personals	19
3.8.	Mesures de vigilància de la salut.....	21
4.	Equips de protecció individual (EPI)	23
4.1.	Protecció respiratòria.....	24
4.2.	Guants de protecció	24
4.3.	Pantalla protectora	24
5.	Referències, informació i d'altre material divulgatiu.....	25

0. Consideracions prèvies

El grau de coneixement relatiu al COVID-19 i l'evolució dels esdeveniments està generant gran quantitat d'informació que es modifica ràpidament. Aquest fet requereix haver d'explicitar que aquest protocol es basa en la normativa i la informació existent (protocols de les autoritats sanitàries, laborals i de protecció civil; guies interpretatives; instruccions d'aplicació; recomanacions d'entitats de reconegut prestigi; etc) relativa a la emergència del COVID-19 a la data d'edició del mateix i que pot estar objecte a actualitzacions respecte als continguts existents.

Les indicacions realitzades en aquests documents, tot i basar-se en la documentació indicada anteriorment, intenten donar unes directrius contemplant les especificitats dels diferents escenaris i personal treballador del Departament d'Educació i els diversos centres de treball de titularitat del Departament d'Educació.

Hi ha determinades mesures incloses a l'apartat corresponent que es poden repetir en diversos subapartats atès que poden ser contemplades en més d'un i això facilita la consulta.

Tal i com s'estableix a l'Informe elaborat per la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, davant les consultes plantejades a diverses inspeccions provincials, de data 30 de març, i tal i com ja es sostenia al "Criterio Operativo nº 102/2020, sobre medidas y actuaciones de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social relativas a situaciones derivadas del nuevo Coronavirus (SARS-CoV-2)", signat en data 16 de març, en els casos en que el risc de contagi del coronavirus no deriva de la pròpia feina, ni de la naturalesa de l'activitat a les empreses i centres de treball, no es pot considerar que sigui un risc laboral, sinó que estem davant un risc de que se produeixi el contagi d'una malaltia infecciosa en l'entorn laboral, és a dir, que afecta a la salut pública en general.

S'ha entès que l'apartat relatiu a mesures segueixi una estructura similar a la contemplada al document de Recomanacions per a empreses i persones treballadores sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2 en el marc del Consell de Relacions Laborals de Catalunya consensuat el 12 d'abril. Aquesta estructura i el seu contingut han estat adaptats a la realitat del Departament d'Educació.

1. Objectiu

Aquest protocol recull les principals mesures preventives, raonables i exigides en línia de les indicades per les autoritats sanitàries, per impedir el risc de contagi del coronavirus SARS-CoV-2 en el procés de retorn del personal treballador de Departament d'Educació als centres de treball, com a conseqüència del desconfinament per l'emergència del COVID-19, i de forma prèvia a que aquest retorn es produeixi.

2. Àmbit d'aplicació

El personal treballador del Departament d'Educació de cara a la seva reincorporació com a conseqüència del procés de desconfinament per l'emergència del COVID-19.

Aquestes mesures estan indicades tan per centres educatius com per centres d'ús administratiu; tot i això, requerirà l'adaptació a les característiques dels diferents centres així com a les tasques desenvolupades per les persones adscrites a cada lloc de treball.

3. Recomanacions per una tornada a la feina segura

3.1. Mesures prèvies a la represa de l'activitat

Entre les mesures a considerar, mentre es mantinguin les recomanacions de les autoritats sanitàries de distànciament social, cal contemplar les següents:

- Sempre que sigui possible, establir i mantenir sistemes de teletreball i treball a distància. En aquest sentit s'haurà de realitzar les gestions necessàries encaminades a facilitar els mitjans necessaris per que el personal treballador que pugui realitzar les seves tasques de forma no presencial disposi dels mitjans per poder accedir a la informació necessària pel desenvolupament de les seves funcions.
- Reiniciar l'activitat de manera gradual i reassignar tasques, d'acord amb els criteris de les autoritats sanitàries i de la modalitat organitzativa de l'empresa (servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació, en endavant SPRL-EDU).
- Prioritzar la incorporació al treball de les persones treballadores d'acord amb els criteris de les autoritats sanitàries i de la modalitat organitzativa de l'empresa (SPRL-EDU), considerant els factors de risc intrínsecs de la pròpia activitat i organització.
 - La persona responsable de cada unitat/centre de treball haurà de fer l'assignació, sempre amb el criteri de la menor presència possible de persones, i si n'és coneixedor d'aquesta circumstància, assignant a persones que no pertanyin a grups considerats vulnerables pel COVID-19 segons els criteris establerts per l'autoritat sanitària. Segons el *Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2*, del Ministerio de Sanidad, de data 30 d'abril de 2020, amb l'evidència científica disponible, el Ministeri de Sanitat ha definit com a grups vulnerables per COVID-19 les persones amb:
 - diabetis
 - malaltia cardiovascular, inclosa hipertensió
 - malaltia hepàtica crònica¹
 - malaltia pulmonar crònica
 - malaltia renal crònica²
 - immunodeficiència
 - càncer en fase de tractament actiu
 - embaràs
 - majors de 60 anys
 - Les persones que tinguin permisos a GUAC (direccions dels centres i/o d'altres) i només aquestes faran constar la relació de persones que, de forma inicial, previsiblement haurien d'assistir presencialment al centre, incloent-s'hi, si és el cas, també ells mateixos i/o d'altres membres de l'equip directiu, mitjançant l'eina GUAC fent servir l'enllaç següent:
<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=GUAC>.

¹ Malaltia recollida a la Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, en previsió a la futura reincorporació presencial al lloc de treball

² Malaltia recollida a la Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, en previsió a la futura reincorporació presencial al lloc de treball

- Un cop allà caldrà anar a gestió de persones, seleccionar la persona que anirà al centre, entrar a la pestanya autoritzacions i marcar la casella de verificació que hi surt al costat de PRESENCIA COVID 19.
- Una vegada realitzada aquesta assignació, aquesta serà coneguda pel SPRL-EDU.
- La persona responsable de la unitat o del centre de treball haurà d'informar a les persones assignades de la necessitat d'emplenar la declaració responsable quant el seu estat de salut.
- Les persones en qüestió hauran d'emplenar aquesta declaració responsable el més aviat possible, i de forma prèvia a la seva reincorporació.
- El personal proposat per participar presencialment en el procés de preinscripció emplenarà la declaració responsable mitjançant el següent enllaç:
<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- L'accés a aquesta web es farà mitjançant usuari GICAR
- Les direccions dels centres podran respondre la Declaració Responsable accedint directament a
<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- En el moment que la persona hagi donat resposta a les preguntes presents a la declaració responsable, serà informat sobre si pot assistir al centre de treball o, si pel contrari, no podrà assistir-hi; davant la resposta afirmativa a qualsevol d'aquestes preguntes, l'aplicatiu indica que s'haurà de posar en coneixement d'aquesta circumstància a la persona responsable de la vostra unitat o centre de treball atès que fins a noves indicacions no la persona no podrà assistir al lloc habitual de feina en modalitat presencial. Així mateix, la direcció del centre rebrà notificació informant, sobre la procedència o no de l'assistència presencial al centre, de les persones que, fins aquell moment, hagin emplenat la declaració responsable.
- L'accés a aquesta informació per part del personal sanitari del SPRL-EDU es fa indispensable per poder realitzar una avaluació de forma específica de la persona en relació a les tasques a realitzar i la necessitat d'establir mesures preventives específiques per gestionar la vulnerabilitat i el risc d'exposició.
- Aquesta informació serà gestionada per part del personal sanitari del SPRL-EDU, garantint criteris de confidencialitat.
- Així, la reincorporació de les persones especialment vulnerables enfront el COVID-19 estarà vinculada a les indicacions del SPRL-EDU, on si la persona es troba dins d'algun dels col·lectius vulnerables o especialment contemplats en termes d'exposició (contacte, simptomatologia) al COVID-19, es proposaran mesures encaminades a la no exposició.
- Identificar els serveis essencials o mínims i organitzar equips de treball separats per evitar una possible afectació col·lectiva del virus i així garantir la disponibilitat de personal.
- Garantir que el personal treballador conegui els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi (utilització del material divulgatiu elaborat pel Departament de Salut, i si escau elaborar-ne d'addicional; realitzar actuacions divulgatives de forma prèvia a la reincorporació; etc).

- Reduir el temps de permanència en el centre de treball al mínim possible, com per exemple, en els casos que sigui necessari, realitzant atenció telemàtica, assignant cita prèvia, i acotant el temps específic d'atenció a l'usuari.
- Reduir el nombre de treballadors i treballadores presents de forma simultània quan sigui necessari, per tal de garantir la distanciació entre el personal treballador.
- Establir horaris i torns especials per reduir el nombre de persones treballadores presents al mateix temps.
- Flexibilitzar els horaris.
- Netejar i desinfectar adequadament els llocs de treball, especialment les zones comunes i les superfícies de treball compartides. Les instal·lacions es netejaran com a mínim una vegada al dia i depenent del seu ús, per exemple a cada canvi de torn. Depenent de l'ús dels lavabos s'augmentarà la freqüència diària de neteja. Resultarà convenient realitzar les actuacions necessàries (contractació, etc) encaminades a que es realitzin actuacions de neteja durant la jornada de presència als centres.
- Analitzar la distribució i organització dels llocs de treball per garantir que es pot mantenir la distància de seguretat en totes les àrees d'ús comú. Establir els fluxos de circulació que permetin evitar la coincidència de persones en zones de circulació; per exemple els centres que disposin de més d'una escala, establiran quines escales s'hauran d'utilitzar en sentit ascendent i quines en sentit descendent; en el cas que només hi hagi una escala es realitzarà l'ascens per la part dreta de l'escala (en sentit ascendent) i el descens per la banda oposada. Així mateix resulta convenient que es determinin els fluxos de circulació pels espais comuns (vestíbuls, passadissos, etc), circulant preferentment per la banda dreta en el sentit de circulació. Sempre que sigui possible, es farà ús dels passadissos en un únic sentit de circulació; en el supòsit que aquesta possibilitat no sigui possible, la circulació, preferentment, s'hauria de realitzar per la banda dreta, deixant espai amb els usuaris que circulen en sentit contrari. Per fer aquesta diferenciació es podrà fer servir elements físics i/o senyalització dels sentits de circulació dels passadissos. En els casos que sigui possible, establir vies separades d'entrada i de sortida per evitar fluxos creuats de persones.
- Identificar les tasques en les què serà difícil respectar la distància de seguretat i buscar possibles solucions, com barreres físiques i elements de separació entre persones, modificar la forma d'executar la tasca (mecanitzar-la, utilitzant equips de treball que permetin separar el personal treballador, etc.), o l'ús d'equips de protecció individual (en funció de l'avaluació de riscos i la possibilitat o no del distanciament mínim necessari). Per aquelles tasques que puguin implicar l'atenció a públic (registre, atenció al ciutadà, personal de suport administratiu als centres, etc) en un espai físic delimitat es garantirà la presència d'elements físics distanciadors i protectors (com ara els vidres existents en espais de secretaria de diversos centres); en el supòsit que no hi hagi elements d'aquest tipus, es dotarà de mampares o similar que actuïn com a barrera física; també es podrà fer servir elements delimitadors/distanciadors com ara pals separadors dotats de cintes retràctils extensibles o similar. Tot i que, inicialment, la utilització d'EPI no està contemplada de forma generalitzada, pot ser recomanable en casos concrets. Tot i així es fa necessària la utilització de mascaretes de tipus quirúrgic (no considerades tècnicament com EPI) que serveixen per disminuir la probabilitat de la transmissió del virus per part de qui la porta.

- A l'entrada i a la sortida del centre, es facilitarà al personal treballador solució hidroalcohòlica viricida, per a la neteja de mans. Així mateix, s'haurà de facilitar mascareta quirúrgica, si no en disposa, que utilitzarà durant la seva estança al centre.
- La utilització d'equips de protecció respiratòria (EPI respiratori) i altres tipus de mascaretes quirúrgiques i/o higièniques s'incorporaran obligatòriament d'acord amb l'avaluació de riscos dels llocs de treball, indicacions del SPRL-EDU o seguint les recomanacions de l'autoritat sanitària. El seu ús és necessari als llocs de treball en espais compartits (especialment superfícies de treball) o quan pugui ser més difícil el compliment estricte i permanent de les distàncies de seguretat mínimes establertes.

3.2. Mesures preventives en centres de treball, zones comunes i espais/llocs de treball

Els centres de treball, zones comunes i espais/llocs de treball dels mateixos (accés, passadissos, ascensors, vestuaris, lavabos, zones de descans, menjador, etc) requereixen una atenció especial per evitar el risc de contagi, per la major probabilitat d'entrar en contacte amb superfícies i objectes contaminats i de contacte directe entre persones. S'estableixin les següents mesures:

MESURES RELACIONADES AMB ASPECTES GENERALS RELATIUS ALS CENTRES

- En centres de treball amb accés de públic, entès com aquell aliè al centre (no es tractaria en aquest cas ni de personal treballador que presta servei en aquell centre de treball ni d'alumnat), com ara la seu central del Departament d'Educació o les seus dels diferents serveis territorials, s'adoptaran mesures per garantir la distància de seguretat. Aquesta circumstància també s'haurà de complir en activitats presencials que es duiguin a terme en els centres educatius (com ara el procés de preinscripció, etc) que puguin haver-se de realitzar, en algun moment encara sense determinar.
- Es realitzarà, abans de travessar la porta d'accés al centre, una regulació de l'entrada de persones (respectant els aforaments màxims establerts en cada centre) que no haurà de superar a un usuari per cadascuna de les persones que estan realitzant tasca d'atenció. Les restants persones romandran a l'exterior mantenint la distància mínima establerta, que podrà ser senyalitzada al terra, si això es possible.
- S'hauran d'habilitar els mitjans necessaris per poder regular la presència de persones amb l'ús de sistemes de cita prèvia.
- Com a norma general, les persones usuàries només podran accedir a l'espai de secretaria/informació/registre i cap altre de les dependències del centre de treball.
- Per aquelles tasques que puguin implicar l'atenció a públic (registre, atenció al ciutadà, personal de suport administratiu a centres, etc) en un espai físic delimitat es garantirà la presència d'elements físics distanciadors i protectors (com ara els vidres existents en espais de secretaria de diversos centres); en el supòsit que no hi hagi elements d'aquest tipus, aquests espais disposaran, de forma prèvia a l'inici de la represa de l'activitat, de mampares o similar, que actuïn com a barrera física, instal·lada sobre el pla de treball (o alternativament penjades del sostre) dotades d'obertura inferior (o ranura lateral) per tal de garantir la seguretat i salut dels treballadors que realitzin atenció al públic. No s'atendrà a més d'una persona alhora i els usuaris respectaran la distància de 2 metres³ entre ells; també es podran fer servir elements delimitadors/distanciadors com ara pals separadors dotats de cintes retràctils extensibles o similar.

³ Poc després de l'inici del període de confinament el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies va dictar la *Resolució TSF/759/2020, de 22 de març, per la qual es concreten les mesures de distància entre treballadors i treballadores i amb les persones usuàries amb les quals interactuen en els centres de treball*, a la que establia que la separació entre treballadors i treballadores, així com amb les persones usuàries amb les quals interactuïn, hauria de ser d'un metre i mig de distància.

Posteriorment, i amb un major coneixement en relació a les formes de contagi, s'han editat diferents documents als que s'ampliava aquesta distància mínima fins als dos metres, entre d'altres: el Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2, del Ministerio de Sanidad, de data 30 d'abril de 2020 (concretament quan fa referència a l'escenari de baixa probabilitat d'exposició) i a la Guia de *Buenas Prácticas en los centros de trabajo*, del Ministerio de Sanidad, a l'actualització de data 11/04/2020.

- Tot i que, inicialment, la utilització d'EPI no està contemplada de forma generalitzada, es pot contemplar en casos concrets, especialment en els casos que no s'hagi pogut dotar d'elements separadors com ara les mampares; en aquest supòsit s'haurà de dotar d'EPI, concretament Equip de Protecció Respiratòria, i més concretament mascareta autofiltrant de tipus FFP2 (aquests equips, sense vàlvula d'exhalació) amb pantalla facial protectora davant projecció de partícules.
- Disposar d'elements informatius a la porta d'accés i/o els espais previs a la zona d'atenció, incloent-hi les normes de distanciament i d'higiene. Aquesta informació podrà facilitar-se mitjançant cartells impresos o mitjançant elements visuals i/o audiovisuals.
- Disposar de solució hidroalcohòlica viricida a les proximitats del personal treballador dels llocs de treball on per les feines realitzades, com ara atenció a les persones, resulti difícil el absentar-se del lloc de treball amb la periodicitat necessària per realitzar la principal mesura preventiva indicada, com és el rentat de mans amb aigua i sabó. Es dispensarà també aquest producte a les persones abans d'entrar a l'edifici. Dotar de mocadors d'un sol ús l'espai ocupat pel personal d'atenció al públic així com l'espai ocupat per aquest públic.
- Disposar a la zona del personal d'atenció al públic i a la zona ocupada pel públic, de cubells amb tapa d'accionament amb pedal com a paperera per llençar tovalloles i/o mocadors d'un sol ús; aquestes papereres estaran dotades, preferentment, de bosses de paper (material on el virus resisteix viu un temps més limitat que en altres materials).
- S'aconsella la retirada de les papereres que habitualment estan a les proximitats dels llocs de treball per evitar que sigui un recipient o es pogués dipositar material contaminat; amb aquesta actuació s'incentiva que el rebuig dels elements emprats es realitzi a les papereres d'accionament amb pedal instal·lades expressament per aquesta situació.
- Inhabilitar els sistemes de marcatge que impliquin l'ús d'empremta dactilar i donar instrucció de fer marcatge mitjançant el portal ATRI.
- Les instal·lacions es netejaran com a mínim una vegada al dia, depenent del seu ús.
- Evitar l'ús d'espais comuns. En el supòsit que s'hagin de fer servir, s'haurà d'indicar les normes d'ús que garanteixin el manteniment de la distància de seguretat (dos metres) així com l'aforament màxim.
- Netejar i desinfectar adequadament els llocs de treball, especialment les zones comunes i les superfícies de treball compartides.
- S'haurà de valorar la necessitat d'augmentar la freqüència diària de neteja dels lavabos, depenent del seu ús. Caldrà valorar la possibilitat, si la presència de persones és menor a l'habitual, de reduir el nombre de lavabos disponibles al centre.
- Garantir el subministrament de sabó i material pel rentat i l'eixugat de mans (paper).
- Inhabilitar les fonts d'aigua, atès que podria ser un mitjà transmissor de contagis.
- Resultaria convenient que amb la finalitat de poder realitzar una tasca de neteja i desinfecció després de la jornada de treball, s'identifiquin clarament els llocs de treball i els espais a netejar que efectivament han estat utilitzats mitjançant el sistema identificador que es consideri més adient.
- Garantir la ventilació adequada dels espais de treball, ja sigui una ventilació natural o forçada. En aquest darrer cas, amb una climatització centralitzada es reforçarà la renovació d'aire fent els ajustos necessaris als equips, i també es tindrà en compte que es recirculi amb aire 100% de l'exterior i no de l'interior.

MESURES RELACIONADES AMB LES ZONES COMUNES

- Establir vies diferenciades i separades d'entrada i de sortida que evitin l'aglomeració de personal, evitant fluxos creuats de persones i garantint la distància mínima de seguretat.
- En relació al personal treballador, valorar la possibilitat d'establir entrades per torns i la flexibilització d'horaris.
- Evitar sistemes de fitxatge que impliquin el sistema dactilar.
- Garantir la ventilació adequada dels locals, natural o general forçada.
- Facilitar els accessos als espais, si pot ser amb sistemes mecànics o deixant quan sigui possible les portes obertes, de forma que s'utilitzin les manetes el mínim possible. Aquesta mesura també serà factible en les portes d'accés a lavabos múltiples si aquest fet no atempta la intimitat atès l'existència de cabines individualitzades.
- Recomanació d'ús de les escales enlloc de l'ascensor.
- L'ús de l'ascensor haurà de limitar-se a les persones amb dificultats de moviment. Complementàriament al criteri acabat d'indicar, el seu ús quedaria limitat a una única persona per viatge.
- Establir els fluxos de circulació que evitin la coincidència de persones en zones de circulació; per exemple els centres que disposin de més d'una escala, establiran quines escales son per utilitzar en sentit ascendent i quines en sentit descendent; en el cas que només hi hagi una escala es realitzarà l'ascens per la part dreta de l'escala (en sentit ascendent) i el descens per la banda oposada. Així mateix resulta convenient que es determini els fluxos de circulació pels espais comuns (vestíbuls, passadissos, etc) circulant preferentment per la banda dreta en el sentit de circulació, deixant espai amb els usuaris que circulen en sentit contrari. Per fer aquesta diferenciació es podrà fer servir elements físics i/o senyalització.
- Preveure, si és el cas, llocs separats on deixar la roba de treball i la de carrer.
- Preveure llocs on netejar-se les mans amb aigua i sabó o amb solució hidroalcohòlica.
- Disposar cubells amb tapa d'accionament amb pedal com a paperera per llençar tovalloles i/o mocadors d'un sol ús, preferentment dotades de bossa de paper atès que en aquest tipus de material el virus sobreviu un temps inferior que en d'altres com el plàstic
- Netejar i desinfectar les superfícies de forma freqüent.
- No utilització dels espais habitualment emprats com a menjador (offices, etc). Valorar retirada de les taules i cadires existents en els office per evitar la presència en aquest tipus d'espais; valorar també la inutilització de neveres, forns microones, etc així com la seva retirada. Excepcionalment es permet l'ingesta d'aliments en el lloc de treball.
- En el supòsit que les màquines de vending es mantinguin en funcionament, s'haurà d'indicar a les seves proximitats la necessitat de mantenir el distanciament social així com la necessitat de neteja de la botonera de la màquina i parts de l'equip amb que es pugui haver contactat per part de la persona usuària.
- Preveure un ús esglaonat de zones comuns.
- Els estris del menjador, si són reutilitzables, rentar-los amb aigua calenta i sabó.
- Establir sistemes per recordar la necessitat de mantenir la distància de seguretat (Informació gràfica, audiovisual, megafonia, etc).
- Incrementar la freqüència de desinfecció del terra i de les superfícies amb major contacte amb les mans.

MESURES RELACIONADES AMB LES ZONES DE TREBALL

- Garantir la ventilació adequada dels locals, natural o general forçada.
- Reduir la possibilitat de contacte interpersonal (acotar i senyalitzar espais, barreres de separació físiques, redistribució i separació de taules i mobiliari, etc.), garantint una separació mínima de seguretat de 2 metres, inclús en les vies de circulació interiors.
- L'ús d'eines, equips de treball, material d'oficina, telèfons, etc. serà preferiblement individual. En cas contrari caldrà descontaminar-los després de cada ús.
- Evitar, sempre que sigui possible, traslladar material o equips fora d'un àrea concreta.
- Quan sigui possible s'establirà una zona de recepció i una zona d'expedició de material separades.
- Prohibir les visites externes no relacionades amb la feina.
- Evitar les reunions presencials, afavorint les videoconferències o altres sistemes no presencials.
- Delimitar l'ús de zones de treball i senyalitzar de forma entenedora les zones emprades diàriament, als efectes de realitzar una neteja més específica en aquestes. El sistema d'identificació i/o senyalització haurà de ser comunicat al personal encarregat de la realització de les tasques de neteja.

3.3. Mesures organitzatives

Entre les mesures a considerar de tipus organitzatiu es troben les següents:

- Reiniciar l'activitat, en la mesura de les possibilitats, de manera gradual, d'acord amb la modalitat organitzativa i les necessitats pròpies de cada unitat. S'intentarà facilitar el teletreball. En cas que les tasques s'hagin de fer presencialment s'ha de garantir i una distància mínima entre llocs de treball i envers les persones ateses de 2 metres.
- Determinar equips presencials mínims imprescindibles i els que poden fer teletreball. Tot i així, es pot plantejar fer a més a més torns i combinar presencial i teletreball (en aquest cas s'ha de tenir en compte en la mesura del possible que siguin grups equivalents, que si un grup s'hagués de confinar l'altre pugui continuar sent operatiu). Aquesta circumstància s'haurà de preveure especialment de cara a les unitats de serveis centrals i serveis territorials.
- Tenir en compte en els equip presencials el distanciament social. Això pot comportar canvis en la ubicació dels llocs de treball o espaiar taules.
- Implementar cites o visites telemàtiques acordades prèviament amb la persona.
- Determinar els usos dels espais comuns, tancar els no necessaris i estudiar les mesures a aplicar en la resta.
- Si el centre disposa de servei cafeteria i/o menjador, es considera a dia d'avui, que inicialment aquest, per evitar el no compliment del manteniment de les distàncies de seguretat per part de les persones usuàries, ha de romandre tancat.
- Si és necessària la realització de reunions es prioritzaran els mitjans telemàtics, inclús estant els participants en el mateix centre. En el cas de no ser possible es respectarà la distància de seguretat de 2 metres essent recomanable realitzar aquestes activitats en sales amplies.
- Un cop feta la neteja inicial, és aconsellable indicar les taules utilitzades cada dia per intensificar la neteja d'aquests equipaments concrets.
- Impressores. Difondre criteris quant la seva utilització (concentrar les impressions al màxim, posar-se guants, netejar-les després ús i rentar-se les mans...)
- Com a norma general s'haurà d'intentar que hi hagi la menor presència possible de personal al centre de treball.
- Les persones responsables de les diferents unitats, i amb el criteri que la presència de personal sigui la menor possible, designarà nominalment les persones que, com a mínim, inicialment, haurien de ser les que es reincorporessin als centres de treball. Aquesta designació s'haurà de realitzar, si és possible, i si coneix aquesta circumstància, evitant la inclusió de persones que puguin trobar-se dintre dels col·lectius establerts com a especialment sensibles/vulnerables en relació al COVID19; el compliment d'aquesta indicació és especialment important en els supòsits de persones que la seva tasca impliqui atenció al públic.
- La relació de les persones cridades a la reincorporació de forma presencial, haurà de posar-se en coneixement de la unitat de prevenció de riscos laborals; així mateix els caps de les unitats/centres hauran d'informar a les persones designades de la necessitat d'emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat i de simptomatologia del COVID19. Aquesta informació serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del

COVID19, pel seu tractament, avaluació i, si escau, adopció de mesures específiques fruit de l'avaluació realitzada.

- Els centres s'organitzaran per aconseguir que entre els treballadors es garanteixi una distància mínima entre llocs de treball de 2 metres. Si no es pot garantir la distància de seguretat, contemplar:
 - Possibilitats de redistribució de tasques i/o teletreball
 - Treballar alternant els dies, per exemple, dilluns, dimecres i divendres i dimarts i dijous de la següent setmana, i alternança amb altres persones de la unitat.
 - Establir sistema que permeti les entrades i sortides de forma esglaonada:
 - Flexibilitzar els horaris, establint, si és el cas, horaris i torns especials per reduir el nombre de persones treballadores de forma simultània.
 - Definir recorreguts d'entrada i sortida diferenciats.
 - Minimitzar el temps de permanència en el centre de treball.
- En cas que no es pugui gestionar telemàticament una petició per part de l'usuari, aquest haurà de concertar una cita prèvia, i així evitar aglomeracions i esperes innecessàries als centres, contribuint a la seguretat de tothom.
- Inicialment, i si s'implanten mecanismes de distanciament i barreres físiques, no es contempla la utilització del que tècnicament està considerat com a Equip de Protecció Individual (EPI). Tot i així, per evitar la possible transmissió vers altres persones, es farà ús de mascaretes quirúrgiques (que tot i no ser un EPI, atès que no protegeix a la persona que el porta de ser contagiada si que permet que la persona que la porta no contagii a ningú). La utilització d'equips de protecció respiratòria i altres tipus de mascaretes quirúrgiques i/o higièniques s'incorporaran segons les indicacions de la unitat de prevenció de riscos laborals o seguint les recomanacions de l'autoritat sanitària.
- Difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi (difusió de material informatiu de forma prèvia a la reincorporació, etc.)
- Si és necessària la realització de reunions es prioritzaran els mitjans telemàtics, inclús quan les persones prestin servei en el mateix centre de treball; en el cas de no ser possible es respectarà la distància de seguretat de 2 metres.

3.4. Mesures higièniques i de neteja i desinfecció

Caldrà mantenir les mesures i hàbits higiènics generals per evitar la dispersió i el contagi pel coronavirus, el que es coneix com a etiqueta respiratòria, duent a terme les següents actuacions:

- Tapar-se la boca i el nas amb mocadors d'un sol ús i tirar-lo tot seguit a un cubell amb tapa d'accionament amb pedal o amb la cara interna del colze en el moment d'estossegat o esternudar i rentar-se les mans de seguida. En el supòsit de no poder absentar-se en aquell moment del lloc de treball, per fer un rentat de mans amb aigua i sabó, la neteja es realitzarà mitjançant gel hidroalcohòlic viricida.
- Garantir la disponibilitat i fàcil accés a aigua i sabó i/o solucions desinfectants per a la neteja de mans, distribuïdes pel centre de treball. Disposar també d'elements segurs per l'eixugat de mans (paper).
- Rentar-se les mans amb aigua i sabó de forma freqüent i sempre abans d'accedir i abandonar el lloc de treball.
- Extrepar la higiene personal a lavabos i dutxes.

A l'apartat Referències, informació i d'altre material divulgatiu d'aquest document es pot consultar informació relativa a actuacions preventives vers les mans (rentat de mans amb sabó, higiene de mans amb preparats amb alcohol, etc).

En relació a la neteja i desinfecció dels espais de treball, es recomana realitzar aquestes actuacions de forma periòdica, intensificant aquestes tasques especialment respecte les superfícies que es toquen amb les mans com manetes, polsadors, teclats, taules, mostradors, eines, passamans en escales, etc. així com de les zones comunes.

Aquesta periodicitat de neteja s'hauria d'intensificar en espais on hi accedeixin persones externes a l'empresa, zones de recepció de materials....

Les taules, materials i superfícies de treball hauran de ser de fàcil neteja i desinfecció; resulta especialment indicat disposar dels elements estrictament indispensables sobre les superfícies de treball i en marxar deixar el pla de treball el més buit possible.

Respecte aquesta temàtica, i específicament quant a la neteja i desinfecció d'establiments i locals de concurrència humana, a les actuacions relatives a la prevenció i control de la legionel·losi i respecte al llistat de viricides autoritzats, es pot consultar més informació a l'apartat Referències, informació i d'altre material divulgatiu.

No es pot establir d'una manera generalitzada una pauta per determinar la freqüència de la neteja i la desinfecció dels llocs de treball. En qualsevol cas, cal reforçar els programes de neteja i de desinfecció com a mesura de contenció amb l'objectiu d'evitar la propagació del coronavirus SARS-CoV-2.

Hi ha diverses circumstàncies que fan que els llocs de treball similars puguin requerir diferents graus de neteja. La periodicitat de la neteja i la desinfecció s'ha de determinar en funció del trànsit i l'ocupació del local o l'àrea, entre altres criteris. Per exemple, la densitat

d'ocupació de treballadors en un espai de treball, els serveis compartits (centres de reprografia, lavabos, etc.), la presència de ciutadans a les dependències, l'ús de mitjans a l'abast del públic (com ara màquines de torn), la ventilació o el temps que l'espai està ocupat (hi ha serveis de 24 hores) fan que sigui imprescindible analitzar cada cas a fi de determinar què és el més convenient.

Atès que la neteja i la desinfecció del lloc de treball són unes de les principals mesures preventives per evitar el contagi i la propagació del coronavirus SARS-CoV-2, l'organització preventiva de l'empresa ha de determinar, en cada cas, quina és la freqüència raonable amb què s'ha de fer la neteja i la desinfecció, amb l'objectiu d'eliminar o de minimitzar el risc de contacte amb l'agent biològic. És important efectuar neteges diàries de totes les superfícies, especialment de les superfícies de contacte freqüent com els poms de les portes, els passamans, els botons, etc.

La informació científica disponible indica que la neteja amb aigua i detergents habituals i l'ús de productes desinfectants comuns haurien de ser suficients per fer una neteja i una desinfecció preventiva general. Alguns ingredients actius, com ara l'hipoclorit de sodi (el lleixiu domèstic en conté) i l'etanol, es consideren eficaços. Resulta especialment indicat, en el cas de la neteja d'equips informàtics, l'aplicació d'alcohol isopropílic.

D'altra banda, l'òrgan de contractació de l'empresa ha de garantir la prestació del servei de neteja en les condicions establertes.

Finalment, el servei de neteja ha de prendre, també, totes les mesures preventives perquè el seu personal treballi d'una manera segura, tant pel que fa al desenvolupament de la feina en les circumstàncies actuals referides a la COVID-19 com pel que fa a les derivades de l'ús dels desinfectants que cal utilitzar.

Davant la confirmació o sospita de presència de persones amb la COVID-19 en un local o establiment de concurrència pública, cal intensificar encara més les actuacions de neteja i desinfecció d'acord amb les pautes que s'han indicat anteriorment, sobretot a les àrees on han estat aquestes persones.

A l'apartat Referències, informació i d'altre material divulgatiu es pot consultar informació relativa a mesures higièniques i de neteja i desinfecció (entre d'altres al document "Preguntes més freqüents sobre neteja i desinfecció d'espais en relació al SARS-CoV-2 (versió 16/04/2020), de l'Institut Català de Seguretat i Salut en el Treball del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies).

3.5. Mesures de coordinació empresarial

Totes les mesures adoptades per evitar el contagi del coronavirus s'hauran de fer extensives a altres treballadors i treballadores que accedeixin al centre de treball (proveïdors, subcontractistes, empreses d'obres o serveis o treballadors autònoms) i de la mateixa manera, caldrà garantir que els treballadors propis quedin protegits quan es desplacin a realitzar la seva feina en altres centres de treball.

En relació a les empreses prestadores de serveis, se les informarà de les mesures a aplicar en cas que el seu personal hagi d'accedir als centres de treball del Departament i es coordinaran les actuacions a realitzar. Es facilitarà la realització de les actuacions de manteniment prèvies necessàries (tractament de legionel·la –atès que els centres porten tancats un temps que fa necessària aquesta actuació–, tractament de plagues, manteniment/revisió dels sistemes de lluita contra incendis, etc). Per aquestes funcions caldrà facilitar l'accés del personal corresponent (propi, personal de l'ajuntament, d'empreses de serveis contractades, etc).

Amb aquesta finalitat s'ha elaborat el document "Formulari justificatiu de la recepció de documentació i d'acreditació del compliment de la normativa vigent sobre coordinació d'activitats empresarials relacionada amb la pandèmia per Coronavirus: SARS-CoV-2" que haurà de ser gestionat de forma prèvia a l'accés als centres. Aquest document es pot trobar a la Intranet al menú Persones, apartat Prevenció de Riscos Laborals, i concretament al subapartat Coordinació d'Activitats Empresarials.

S'haurà d'indicar a les empreses de neteja els espais a netejar (establir un sistema d'identificació clara dels llocs de treball utilitzats de cara a la seva especial neteja). De forma prèvia a l'ocupació d'aquests espais es realitzarà la neteja i desinfecció de les instal·lacions previstes per fer-ne ús al centre. Les instal·lacions que no s'utilitzin han de romandre tancades; en el supòsit que s'utilitzin s'haurà de senyalitzar clarament que han de ser netejades. La neteja ha de tenir en compte, especialment, el següent:

- Taules de treball (indicar les que han estat utilitzades per intensificar-hi la tasca de neteja), equipament informàtic i equips satèl·lits i telèfons.
- Impressores.
- Botoneres d'ascensor, així com màquines de vending, mànecs de portes, interruptors.
- Taules de les sales de reunions (indicació de les que se n'hagi fet ús).
- Manetes dels arxivadors compactes, així com dels armaris i arxivadors normals.
- Els banys.

3.6. Serveis de Prevenció i valoració de les situacions vinculades al coronavirus

Segons la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19, del Departament de Salut, per als treballadors que pertanyen a grups vulnerables per la COVID-19 cal fer una avaluació individual que tingui en compte l'estat de salut de la persona, a més de les condicions de treball i les tasques a realitzar.

El servei de prevenció de riscos laborals ha d'avaluar la presència de personal amb condicions d'especial vulnerabilitat.

Segons el PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN PARA LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES FRENTE A LA EXPOSICIÓN AL SARS-CoV-2, del Ministerio de Sanidad, de data 30 d'abril de 2020, amb l'evidència científica disponible, el Ministeri de Sanitat ha definit com a grups vulnerables per COVID-19 les persones amb:

- diabetis
- malaltia cardiovascular, inclosa hipertensió
- malaltia hepàtica crònica⁴
- malaltia pulmonar crònica
- malaltia renal crònica⁵
- immunodeficiència
- càncer en fase de tractament actiu
- embaràs
- majors de 60 anys

D'acord amb la Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals (SPRL), del Departament de Salut, per fer front a la pandèmia de COVID-19 els serveis sanitaris del SPRL són els que desenvoluparan l'estudi de contactes, per la qual cosa hauran d'informar a les persones treballadores i a les persones d'altres entitats que prestin servei al centre de treball del procediment que estableixin, dels casos confirmats, probables o possibles dels quals siguin coneixedors, per poder fer l'estudi.

Aquells treballadors i treballadores que presentin símptomes compatibles amb la infecció pel coronavirus SARS-CoV-2 (febre, dificultat per respirar o tos, o els que determinin les autoritats sanitàries) poden fer el test que es troba a <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/stop-covid19-cat/> o utilitzar l'aplicació del Departament de Salut per mòbils STOP COVID19 CAT i seguir les recomanacions de les autoritats sanitàries. Per consultes generals s'ha de trucar al 012; i per urgències per coronavirus i sanitàries s'ha de trucar al 061. Només en cas d'emergències s'ha de trucar al 112.

⁴ Malaltia recollida a la Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, en previsió a la futura reincorporació presencial al lloc de treball

⁵ Malaltia recollida a la Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, en previsió a la futura reincorporació presencial al lloc de treball

Respecte a les gestions a realitzar respecte la presència de simptomatologia relativa al COVID-19 es pot consultar més informació a l'apartat Referències, informació i d'altre material divulgatiu.

El personal treballador haurà d'informar de la presència de simptomatologia relativa al COVID19, tan aviat com sigui possible, a la persona superior jeràrquica i no haurà d'assistir al centre de treball i romandre al seu domicili; haurà d'emplenar la declaració responsable elaborada pel SPRL-EDU per poder avaluar a les persones que es trobin, entre d'altres en aquesta situació. Davant la presència d'aquests símptomes, es seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

Davant casos d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 es seguiran els protocols de l'autoritat sanitària, vigents en el moment en que se'n tingui coneixement.

3.7. Mesures personals

El personal treballador que hagi de tornar al seu lloc de treball, haurà de tenir present les següents indicacions:

- De forma prioritària es fa necessari el recordar la necessitat que les persones que siguin casos (confirmats/probables/possibles), siguin contactes o tinguin símptomes propis d'infecció per COVID-19 no han de personar-se al seu lloc de treball. Hauran de posar aquesta circumstància en coneixement del seu cap, tan aviat com sigui possible, i del personal sanitari del SPRL-EDU mitjançant l'emplenament de la declaració responsable habilitada a tal efecte. Addicionalment, poden fer el test que es troba a <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/stop-covid19-cat/> o utilitzar l'aplicació del Departament de Salut per mòbils STOP COVID19 CAT i seguir les recomanacions de les autoritats sanitàries.
- Davant casos d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 es seguiran els protocols de l'autoritat sanitària, vigents en el moment en que se'n tingui coneixement.
- De forma prèvia a la reincorporació de forma presencial s'ha d'emplenar la Declaració Responsable (mitjançant enquesta PRESENCIA COVID19).
- Les persones que tinguin permisos a GUAC (direccions dels centres i/o d'altres) faran constar la relació de persones que, de forma inicial, previsiblement haurien de participar de retornar presencialment al centre, incloent-s'hi, si és el cas, també ells mateixos i/o d'altres membres de l'equip directiu, mitjançant l'eina GUAC fent servir l'enllaç següent <https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=GUAC>.
- El personal proposat per participar presencialment en el procés de preinscripció emplenarà la declaració responsable mitjançant el següent enllaç: <https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- L'accés a aquesta web es farà mitjançant usuari GICAR.
- Les direccions dels centres podran respondre la Declaració Responsable accedint directament a <https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- En el moment que la persona hagi donat resposta a les preguntes presents a la declaració responsable, serà informat sobre si pot assistir al centre de treball o, si pel contrari, no podrà assistir-hi; davant la resposta afirmativa a qualsevol d'aquestes preguntes, l'aplicatiu indica que s'haurà de posar en coneixement d'aquesta circumstància a la persona responsable de la vostra unitat o centre de treball atès que fins a noves indicacions no la persona no podrà assistir al lloc habitual de feina en modalitat presencial. Així mateix, la direcció del centre rebrà notificació informant, sobre la procedència o no de l'assistència presencial al centre, de les persones que, fins aquell moment, hagin emplenat la declaració responsable.
- Eviteu saludar amb contacte físic, inclòs donar la mà.
- Mantingueu la distància interpersonal de, com a mínim, 2 metres.
- La higiene de les mans és la principal mesura de prevenció, per evitar la propagació i controlar el virus:
 - Quan tossiu o esternudeu, tapeu-vos la boca i el nas amb un mocador de paper d'un sol ús; tot seguit, llenceu el mocador, preferentment, a cubell amb tapa d'accionament amb pedal; com a mesura alternativa davant la necessitat de tossir o esternudar, aprobeu la vostra boca i nas a la cara interna del colze

en el moment d'estossegar o esternudar i renteu-vos les mans, tan aviat com us sigui possible.

- No heu de tossir o esternudar tapant-vos la boca amb la mà, ja que els virus es queden a la mà i si toqueu la superfície d'una taula, una barana, etc. es podria produir transferència de virus a aquestes superfícies i poden romandre-hi actius durant un temps divers, en funció del material del que sigui la superfície en qüestió.
- Renteu-vos les mans amb aigua i sabó durant un mínim de 40-60 segons de forma periòdica i sistemàticament després d'haver tossit o esternudat. Alternativament, i especialment quan les tasques impedeixin absentar-se momentàniament del lloc de treball, per realitzar el rentat de mans amb aigua i sabó, es pot fer servir gel hidroalcohòlic viricida.
- Renteu-vos les mans amb aigua i sabó de forma freqüent i sempre abans d'accedir i abandonar el lloc de treball .
- Eviteu tocar-vos amb les mans les mucoses dels ulls, del nas i de la boca, ja que son punts d'entrada del virus.
- Ventileu els espais tancats (despatxos, zones comunes, etc.). Els espais que no s'hagin de fer servir, manteniu-los tancats i doteu-los d'indicació de restricció d'ús.
- Eviteu compartir ordinadors (inclosos els perifèrics), telèfons, material d'oficina, gots, coberts i altres objectes que puguin haver estat en contacte amb saliva o secrecions.
- Si no es possible s'haurà de netejar i desinfectar el lloc de treball durant la jornada. En especial telèfons, teclats ordinadors, manetes.
- Tot i seguir totes aquestes indicacions prèvies, caldrà l'ús de la mascareta, tot i mantenir la distància de seguretat de 2 metres amb altres persones.
- Extreuar les mesures de seguretat en l'ús de les màquines de vending. En cas d'utilitzar-les, rentar-se sempre les mans.
- S'ha de netejar i desinfectar les zones comunes utilitzades: sales de reunions i offices; després de fer-ne ús.
- Utilitzeu ATRI per fer els marcatges de presència.
- Eviteu l'ús de l'ascensor. En cas que sigui necessari només pot ser usat per una persona, no es pot compartir.
- Eviteu compartir vehicle per anar a la feina (excepte membres de la mateixa família).
- Recordeu que tota la informació actualitzada respecte pautes i normes a seguir pel COVID-19 les podeu seguir per la web de Catsalut
 - <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/stop-covid19-cat> així com altres canals habituals com la Intranet i l'ATRI.
- Recomanacions per a la tornada a casa després de la jornada laboral al centre
 - ✓ No toqueu res.
 - ✓ Traieu-vos les sabates.
 - ✓ Deixeu els vostres objectes (bossa, cartera, etc) a l'entrada, dins d'una caixa.
 - ✓ Netegeu el mòbil i les ulleres, si en porteu, amb aigua i sabó, o amb alcohol.
 - ✓ Dutxeu-vos. Si heu portat algun objecte de fora, netegeu-ne la superfície abans de desar-lo.

Les indicacions respecte a la utilització d'elements de protecció es troba recollida a l'apartat 4 d'aquest document.

3.8. Mesures de vigilància de la salut

El personal sanitari del SPRL-EDU, en base a les atribucions donades per la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, i les indicacions donades per l'autoritat sanitària, serà l'encarregat d'establir els mecanismes per:

- Avaluar la presència de personal amb condicions d'especial vulnerabilitat en relació a la infecció de coronavirus SARS-CoV-2.
- Investigar i fer el seguiment dels contactes estrets⁶ dels casos confirmats, probables o possibles, en base al procediment establert per les autoritats sanitàries, de manera coordinada amb els serveis de salut pública.
- Fer el seguiment de les persones que presenten algun dels símptomes associats a COVID-19.

El SPRL-EDU, seguint els criteris establerts per l'autoritat sanitària, ha elaborat una declaració responsable COVID-19 adreçada a obtenir la informació necessària per poder avaluar el personal treballador i identificar aquelles persones incloses en els supòsits anteriors.

- Aquesta declaració responsable es posarà a disposició del personal del Departament d'Educació, especialment de cara a aquell cridat a incorporar-se de forma presencial al lloc de treball.
- Aquesta declaració serà un requeriment indispensable per valorar l'aptitud laboral en relació a l'exposició a coronavirus .
- En funció de la resposta i el lloc de treball d'adscripció, el personal sanitari determinarà l'Aptitud laboral i les mesures de prevenció d'acord amb la Guia d'actuació i col·laboració dels SPRL per fer front a la pandèmia de COVID-19, del Servei de Coordinació d'Actuacions de Salut Laboral del Departament de Salut, en la seva actualització de data 27/03/2020. Si l'adaptació no fos possible, elaborarà l'Informe confirmació de procedència d'aïllament preventiu pel Servei Públic de Salut o per MUFACE per tal de tramitar la baixa mèdica.

Les persones afectades seran informades de la seva situació i actuacions a realitzar.

- En els casos que el personal treballador no es trobi dins dels col·lectius determinats com especialment vulnerables, ni hagi estat en situació de contacte ni tingui simptomatologia pròpia del COVID-19 podrà assistir al seu lloc de treball. En la resta de casos requerirà una avaluació més específica.

⁶ Segons el Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2 de l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT), en la seva actualització del dia 16/04/2020:

Es classifica com a contacte estret de casos possibles, probables o confirmats:

- Qualsevol persona que hagi proporcionat cures a un cas mentre que el cas presentava símptomes: treballadors sanitaris que no han utilitzat mesures de protecció adequades, membres familiars o persones que tinguin un altre tipus de contacte físic similar.
- Convivents, familiars o qualsevol persona que hagi estat en el mateix lloc que un cas probable o confirmat mentre que el cas presentava símptomes a una distància < 2 metres durant un temps d'almenys 15 minuts.

El Pla de transició del confinament, desconfinament gradual i nova normalitat, que integra la visió, eines i estratègies del document “Eines i Estratègies pel desconfinament durant el brot de coronavirus a Catalunya” encarregat per la Conselleria de la Presidència indica que el Departament de Salut, informará, i requerirá als serveis de prevenció de riscos laborals propis de les empreses i als aliats, perquè de forma inequívoca i rigorosa, identifiquin les persones especialment vulnerables i als treballadors especialment sensibles. El Departament de Salut recomanarà mesures preventives en cada cas, i indicarà l'aplicació de mesures de detecció precoç dels símptomes, el reforç dels mecanismes d'autocontrol dels símptomes, la col·laboració, de forma coordinada amb el sistema sanitari català, el control dels contactes i casos, en l'aplicació de tests ràpids i en el bon ús dels EPIS i en la col·laboració amb totes les indicacions de la Secretaria de Salut Pública.

Els objectius en la Salut Laboral en aquest període de desconfinament son:

Garantir la protecció dels professionals sanitaris.

Adaptar l'estructura i l'organització laboral

- Crear equips tancats, reduint el contacte entre el personal;
- Garantir disponibilitat de professionals i minimitzar rotacions d'equips;
- i augmentar les visites no presencials

Garantir la identificació ràpida, seguiment i aïllament de casos i contactes.

- Enfortir els sistemes i equips de detecció ràpida de possibles casos i contactes
- Establir circuits clars i abastiment de tests: són la clau per tornar a treballar
- Facilitar els permisos d'incapacitat temporal per aïllament preventiu

i els agents implicats:

- Vigilància salut pública
- Hospitals: Serveis de medicina preventiva i infeccioses, Urgències, UCIS i altres serveis essencials COVID i no COVID
- Atenció primària
- Residències
- Serveis de Salut laboral (prevenció de riscos laborals/ Medicina del treball)

4. Equips de protecció individual (EPI)

Tal i com indica la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, s'haurà adoptar mesures que anteposin la protecció col·lectiva a la individual (mesures organitzatives i/o de protecció col·lectiva) i l'ús d'EPI ha de ser la última mesura a prendre per a protegir als treballadors.

En principi, i atès el que estableix el Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2, del Ministerio de Sanidad, de data 30 d'abril de 2020, s'ha de considerar que ens trobem en un escenari de baixa probabilitat d'exposició en els casos de personal treballador sense atenció directa al públic, o a més de 2 metres de distància, o que es disposi de mesures de protecció col·lectiva que evitin el contacte (com ara mampares de vidre o metacrilat transparent). Com a norma general no es preveu la utilització del que tècnicament es consideren equips de protecció individual; tot i això, si que es contempla l'ús obligatori de mascaretes quirúrgiques que actuen de cara a que una persona treballadora contagiada no pugui ser font de contagi cap a altres persones; aquest material no és un EPI. En els supòsits que l'adopció de mesures organitzatives que no puguin garantir les mesures de distanciament necessàries, i atès que ja ens trobaríem davant, el que el protocol anteriorment indicat considera com, un escenari d'exposició de baix risc, es posarà a disposició del personal treballador de mascaretes FFP2 sense vàlvula d'exhalació; aquest element anirà acompanyat d'element protector ocular/facial davant partícules, com ara pantalla facial protectora. Aquest tipus d'equip, també es podrà posar a disposició del personal que, tot i que tècnicament no s'hagi considerat l'obligatorietat d'utilització de l'equip de protecció individual de tipus respiratori, presti servei realitzant tasques d'atenció al públic.

Importància de l'ús dels equips de protecció de forma adequada per evitar una falsa sensació de seguretat i una relaxació dels mecanismes universals de protecció. Suposa una gran importància que la col·locació i retirada dels equips protectors es realitzi de forma adequada per evitar contagis.

En el supòsit de contemplar-se la utilització d'un equip de protecció per més d'una vegada, resulta aconsellable que es guardi en un embolcall de paper (sobre o similar) atès que segons les evidències actuals és un tipus de material on el virus sobreviu un temps menor que en altres com ara el plàstic.

Els equips de protecció hauran de ser emmagatzemats adequadament, seguint les indicacions del fabricant, de manera que s'eviti un dany accidental dels mateixos o la seva contaminació.

A continuació es detallen els EPI que es preveu que sigui necessari utilitzar en determinades situacions analitzades en l'avaluació de riscos corresponent.

4.1 Protecció respiratòria

Abans de posar-se una mascareta, així com després de la seva retirada, caldrà realitzar una neteja de les mans amb aigua i sabó o amb un desinfectant alcohòlic viricida.

1. Cobrir la boca i el nas amb la mascareta i assegurar-se que no hagi espais entre la seva cara i la mascareta.
2. Evitar tocar la mascareta mentre s'està utilitzant; si ho fa, netejar-se les mans amb aigua i sabó o amb un desinfectant alcohòlic viricida.
3. Canviar-se la mascareta tan aviat com estigui humida i eviteu, en la mesura del possible, reutilitzar les mascaretes d'un sol ús.
4. Per treure's la mascareta: treure-la pel darrera (no tocar la part davantera de la mascareta); tirar-la immediatament en un recipient tancat; i rentar-se les mans amb aigua i sabó o amb un desinfectant alcohòlic viricida.

Com a norma general l'element protector respiratori a emprar pel personal treballador seria la mascareta de tipus quirúrgic que limita la propagació del virus per part de la persona que la porta. Només en els casos que no es pugui disposar d'elements físics distanciadors i que es requereixi la realització de tasques que puguin unes distàncies de relació inferiors als 2 metres (com ara l'atenció al públic), seria indicada la màscara de protecció respiratòria tipus FFP2, que haurà de ser sense vàlvula d'exhalació; aquest element anirà acompanyat d'element protector ocular/facial davant possibles partícules (pantalla facial protectora).

4.2 Guants de protecció

- Els guants que s'utilitzin seran d'un sol ús. Preferentment de nitril o de làtex, sense pols.
- Per les tasques de neteja i desinfecció de superfícies que hagin estat en contacte, es pot optar per guants més gruixuts, més resistents al trencament.

Cal prestar especial cura en les tasques de retirada dels guants. Aquesta operació es realitzarà de forma que les mans no s'entri en contacte amb la part exterior dels mateixos.

4.3. Pantalla protectora

S'haurà de fer servir pantalla protectora en els supòsits que s'hagi de realitzar una tasca que no permeti mantenir el distanciament social indicat; el seu ús serà complementari al de protecció respiratòria (màscara autofiltrant tipus FFP2, sense vàlvula d'exhalació).

Els equips de protecció respiratòria s'han de treure en últim lloc després dels guants.

A l'apartat Referències, informació i d'altre material divulgatiu es pot consultar informació relativa a l'ús d'equips de protecció.

5. Referències, informació i d'altre material divulgatiu

A continuació es vol fer una relació de la normativa, instruccions, guies i altra documentació tècnica relacionada amb les actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2, emprada o referenciades i que resten vigents en el moment de redacció del present document.

Recomanacions del Consell de Relacions Laborals de Catalunya

Recomanacions per a empreses i persones treballadores sobre actuacions vinculades a les situacions que es puguin produir per l'efecte del coronavirus SARS-CoV-2 en el marc del Consell de Relacions Laborals de Catalunya (document consensuat, el 12 d'abril, per la Generalitat de Catalunya, organitzacions empresarials i organitzacions sindicals)

<https://treballiaferssocials.gencat.cat/web/.content/01departament/coronavirus/recomanacions-empreses-treballadors-crl.pdf>

Documentació relativa a l'actuació dels serveis de prevenció de riscos laborals (Ministerio de Sanidad)

Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2 (Ministerio de Sanidad, versió actualitzada a data 30 d'abril de 2020)

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/PrevencionRRL_COVID-19.pdf

Documentació relativa a l'actuació dels serveis de prevenció de riscos laborals (Departament de Salut)

Guia d'actuació i col·laboració dels serveis de prevenció de riscos laborals per fer front a la pandèmia de COVID-19

https://scientiasalut.gencat.cat/bitstream/handle/11351/4802/guia_actuacio_colaboracio_serveis_prevencio_riscos_laborals_fer_front_pandemia_covid19_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Documentació relativa a la protecció de dades y coronavirus (Agencia Española de Protección de Datos)

Preguntas frecuentes dirigidas tanto a ciudadanos como a empresas y otros sujetos obligados al cumplimiento de la normativa de protección de datos

https://www.aepd.es/sites/default/files/2020-03/FAQ-COVID_19.pdf

Informe sobre los tratamientos de datos en relación con el COVID-19 (Gabinete Jurídico - N/REF: 0017/2020)

<https://www.aepd.es/es/documento/2020-0017.pdf>

Documentació diversa del Departament d'Educació (Instruccions, notes informatives i Pla de contingència)

Instrucció 1/2020, de 12 de març, sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació als centres i serveis del Servei d'Educació de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2 (Secretaria General – Departament d'Educació)

<http://ensenyament.gencat.cat/web/.content/home/actualitat/coronavirus/Instruccio1-2020COVID19.pdf>

Nota informativa en relació amb l'apartat 2.2 de la Instrucció 1/2020, de 12 de març, sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació als centres i serveis del servei d'educació de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2 (Departament d'Educació – 07/04/2020)

https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Nota-informativa-art2-Instruccio1-2020_modif.pdf

Pla de contingència del Departament d'Educació (versió actualitzada a 04/05/2020⁷)

https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Pla_contingencia_Educacio.pdf

Instruccions de Funció Pública

Instrucció 3/2020, de 13 de març, sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2 (Secretaria d'Administració i Funció Pública – Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública).

http://politiquesdigitals.gencat.cat/web/.content/informacio_departamental/noticies/Any_2020/Instruccio-3_2020-mesures-SARS-Covid_2.pdf

Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, en previsió a la futura reincorporació presencial al lloc de treball (Secretaria d'Administració i Funció Pública – Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública).

http://politiquesdigitals.gencat.cat/web/.content/funcio_publica/documents/normativa/circulars_i_instruccions/Instruccio-4_2020.pdf

Altres documents aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya

Pla de transició del confinament, desconfinament gradual i nova normalitat

<https://govern.cat/govern/docs/2020/04/25/17/53/9988e1e8-3afa-46f3-b746-4471e5af0bce.pdf>

⁷ El Pla de contingència inicial era de data 15/03/2020

Documentació editada per l'Institut Català de Seguretat i Salut Laboral Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Preguntes i respostes sobre el SARS-CoV-2 i el treball (versió 23/04/2020)

https://treball.gencat.cat/web/.content/09_-_seguretat_i_salut_laboral/documents/04_-_riscos_i_condicions_de_treball/riscos_laborals/coronavirus/FAQS-SARS-COV2-SSL-TECNQUES-23042020.pdf

Preguntes més freqüents sobre neteja i desinfecció d'espais en relació al SARS-CoV-2 (versió 16/04/2020)

https://treball.gencat.cat/web/.content/09_-_seguretat_i_salut_laboral/documents/04_-_riscos_i_condicions_de_treball/riscos_laborals/coronavirus/FAQ-NETEJA-I-DESINFECCIO_16042020.pdf

En relació a les mesures de distància entre treballadors i treballadores i amb les persones usuàries

Normativa dictada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

RESOLUCIÓ TSF/759/2020, de 22 de març, per la qual es concreten les mesures de distància entre treballadors i treballadores i amb les persones usuàries amb les quals interactuen en els centres de treball.

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8092/1790621.pdf>

Documentació editada pel Ministerio de Sanidad

Guía buenas prácticas en los centros de Trabajo (Ministerio de Sanidad – 12/04/2020)

<https://www.lamoncloa.gob.es/serviciosdeprensa/notasprensa/presidencia/Documents/2020/GUIACE-NTROSTRABAJOCOVID19b.pdf>

Documentació elaborada pel Consejo General de Profesionales de Seguridad y Salud en el Trabajo

Guía de buenas prácticas frente al COVID-19 para los profesionales de seguridad y salud en el trabajo

<http://www.cgpsst.net/wp-content/uploads/2020/04/GU%C3%8DA-DE-BUENAS-PR%C3%81CTICAS-PARA-LOS-PROFESIONALES-SST-FRENTE-AL-COVID-19-CGPSST-23-4-2020.pdf>

Informació relativa a actuacions preventives vers les mans

Per un adequat rentat de mans es poden seguir les indicacions contingudes al document:

Higiene de mans. Tècnica del rentat de mans amb sabó (Departament de Salut – versió 22/04/2020)

<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/rentat-de-mans-sabo.pdf>

Infografia: Por qué y cuándo lavarse las manos (Ministerio de Sanidad)

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/img/COVID19_higiene_manos_poblacion_adulta.jpg

Infografia: Cómo debo lavarme las manos (Ministerio de Sanidad)

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/img/PosterA5_HigieneManos.jpg

Per un adequada higiene de mans es poden seguir les indicacions contingudes al document:

Higiene de mans. Tècnica per fricció amb preparats amb alcohol (Departament de Salut – versió 22/04/2020)

<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/rentat-de-mans-alcohol.pdf>

En relació a la tasques relatives a la neteja i desinfecció

Respecte aquesta temàtica, i específicament quant a la neteja i desinfecció d'establiments i locals de concurrència humana, a les actuacions relatives a la prevenció i control de la legionel·losi i respecte al llistat de viricides autoritzats, es poden seguir les indicacions contingudes als següents documents.

Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana, del Departament de Salut (versió del dia 24/03/2020)

<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrència-humana.pdf>

Prevenció i control de la legionel·losi, del Departament de Salut (versió del dia 03/04/2020)

<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/coronavirus-nota-prevencio-control-legionel-losi.pdf>

“Listado de virucidas autorizados en España para uso ambiental (PT2), industria alimentaria (PT4) e higiene humana (PT1)” Ministerio de Sanidad (20/04/2020)

https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf

En relació a les gestions relatives a l'aparició de simptomatologia

Fes el seguiment dels teus símptomes

<https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/stop-covid19-cat/>

Fes el seguiment i la vigilància dels teus símptomes a través de l'aplicació STOP COVID19 CAT

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/poster-stopcovid19cat.pdf

STOP COVID19 CAT: La nova eina per a fer seguiment del coronavirus (25/03/2020)

https://www.youtube.com/watch?v=JM_jBzZ9jIA

Davant casos d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 es seguirà el que es contempla al següent document:

Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2, del Departament de Salut (versió del dia 16/04/2020)

http://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/procediment-actuacio-coronavirus.pdf

En el supòsit que el cas d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 es produeixi es seguirà el que es contempla al document:

Guia d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2 en dones embarassades i nadons (Departament de Salut – versió 06/04/2020)

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/guia-actuacio-embarassades.pdf

Immunitat després de la COVID-19? (31/03/2020)

<https://www.youtube.com/watch?v=P6IG5d028Kc&feature=youtu.be>

En relació a l'ús d'elements de protecció

Per les tasques que puguin implicar la necessitat d'utilització d'Equips de Protecció Individual (EPI), es podrà seguir les indicacions contingudes al següent document:

Com posar-se i treure's els EPI en cas de sospita de coronavirus SARS-CoV-2
(Departament de Salut – versió 10/03/2020)

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/infografia-epi-coronavirus-salut.pdf

Tot i que els següents vídeos elaborats pel Departament de Salut estan destinats al personal d'Atenció Primària en l'àmbit sanitari també poden ser d'utilitat per d'altres col·lectius. Els vídeos són els següents:

Posar-se els equips de protecció individual (EPI) amb seguretat. Atenció Primària.

<https://www.youtube.com/watch?v=iiPkZPGo3B8>

Treure's els equips de protecció individual (EPI) amb seguretat. Atenció Primària.

<https://www.youtube.com/watch?v=7Mz8U3YEtB8>

Documentació relativa a la reincorporació del personal treballador

Mesures de prevenció que han de seguir els treballadors que es reincorporen al centre de treball (Departament de Salut – 13/04/2020)

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/desconfinament-mesures-prevencio-treballadors.pdf

Puc tornar a la feina? (Departament de Salut – 13/04/2020)

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/desconfinament-puc-tornar-feina.pdf

Recomanacions per al desconfinament de les persones treballadores no essencials
(Departament de Salut – 13/04/2020)

https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/_A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/recomanacions-desconfinament-no-essencials.pdf

En relació al diagnòstic del COVID-19

Codificació i registre del nou coronavirus COVID-19 amb la CIM-10-MC (Departament de Salut – 05/03/2020)

<https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/cartell-professionals-codificacio-covid19-cim10.pdf>

Diagnòstic de la COVID-19: PCR i test ràpid (diferències)

<https://www.youtube.com/watch?v=R3lI2RIJ3io&feature=youtu.be>

En relació a la gestió emocional

El Departament de Salut va dictar, en data 05/04/2020, la Instrucció 03/2020, Pla d'acció per al suport emocional i la gestió de l'estrès agut de la ciutadania davant la situació de pandèmia causada pel nou coronavirus, la comunicació a familiars de pacients i l'acompanyament del dol per la COVID-19, que es pot consultar a:

https://catsalut.gencat.cat/web/.content/minisite/catsalut/proveidors_professionals/normatives_instruccions/2020/instruccio-03-2020.pdf

Suport emocional a la ciutadania arran de la pandèmia (08/04/2020)

https://www.youtube.com/watch?v=E_QY08tdzjc&feature=youtu.be

GestioEmocional.cat: per què hem desenvolupat aquesta eina (14/04/2020)

<https://www.youtube.com/watch?v=Sxx876DVC0g&feature=youtu.be>

GestioEmocional.cat: recursos que hi trobarem

<https://www.youtube.com/watch?v=mOggOOcOVsk&feature=youtu.be>

GestioEmocional.cat: la nova Web App per a la teva salut emocional

<https://www.youtube.com/watch?v=nXE1-2dZNss&feature=youtu.be>

Altra documentació diversa adreçada a la ciutadania

Informació per a la ciutadania (Departament de Salut)

<https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/ciutadania/>

Informació diversa adreçada a la ciutadania (web Ministerio de Sanidad)

<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/ciudadania.htm>