

JUNY DE 2012

CONVOCATÒRIA PER FORMAR PART DELS BLOCS 1, 2 i 3 DE LA BORSA DE TREBALL DEL PERSONAL LABORAL DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT

BLOCS 1 i 2

S'obre convocatòria per a totes les categories professionals i tots els àmbits geogràfics. **Les persones que no confirmin ni rebutgin expressament la seva continuïtat a la borsa de treball s'entendrà que rebutgen participar-hi.**

BLOC 3

S'obre convocatòria per categories professionals i àmbits geogràfics limitats per a aquelles persones **que no han treballat** encara al Departament. Més informació a www.sindicat.net/lab

QUÈ ÉS LA BORSA?

És una llista única a tot Catalunya de les persones que han de cobrir llocs de treball com a substitutes o interines de personal laboral del Departament d'Ensenyament.

Està formada per totes les persones que han presentat la sol·licitud en els terminis de la convocatòria i que tenen els requisits de participació per a cada una de les categories professionals.

La borsa s'ordena adjudicant un número a cada participant, en funció dels mèrits acreditats.

Malgrat que és una llista única el Departament la divideix en 3 blocs:

Bloc 1: el formen les persones que ja han treballat i/o que ho fan actualment al Departament en la mateixa categoria professional, llevat que hagin renunciat a ser-hi o n'hagin estat excloses.

Bloc 2: hi ha aquelles persones que han aprovat oposicions i no han obtingut plaça.

Bloc 3: el formen les persones sol·licitants que encara no han treballat per al Departament i que reuneixen els requisits. Cal fer la inscripció telemàtica i aportar la documentació a registre.

Es pot sol·licitar ser inclosos en més d'una categoria i un mateix candidat pot formar part de més d'un bloc.

Categories professionals

Fisioterapeuta (B) - FIS

Educador/a de llar d'infants (B) - EDU

Tècnic/a especialista en educació infantil (C1) - TEI

Educador/a d'educació especial en centres públics (C1) - EEE

Integrador/a social (C1) - INS

Auxiliar d'educació especial (D1) - AEE

Oficial/a de 1a, cuiner/a (D1) - CUI

Oficial/a de 1a, manteniment (D1) - OFI

Ajudant/a de cuina-netejador/a (D2) – NAJ
Netejador/a (E) - NET

SOL·LICITUDS

La sol·licitud d'incorporació a la borsa es farà mitjançant procediment telemàtic a través de la pàgina web de l'aspirant http://aplitic.xtec.cat/e13_borpas

Les persones susceptibles de formar part dels **blocs 1** (ja han prestat serveis al Departament) i **2** (les que han superat el darrer procés selectiu) **hauran de confirmar la seva participació a la borsa mitjançant la web de l'aspirant**. Per accedir-hi cal identificar-se mitjançant usuari i contrasenya del portal ATRI si s'en té o donant-se d'alta al registre d'usuaris seguint les instruccions de l'aplicatiu. A les persones que van confirmar l'any passat els servirà la mateixa contrasenya i cas que no permeti l'accés, caldrà que se'n generi una de nova.

La sol·licitud, tramitada i registrada per via telemàtica definitivament, es considera presentada davant de l'Administració. Si voleu introduir qualsevol modificació dintre del període de presentació de sol·licituds s'anul·larà la sol·licitud tramitada i se'n generarà una de nova.

Una vegada tramitada la sol·licitud cal imprimir/guardar el full resum.

Nous participants (bloc 3)

La sol·licitud d'incorporació a la borsa es farà mitjançant procediment telemàtic a través de la pàgina web de l'aspirant http://aplitic.xtec.cat/e13_borpas

Per presentar la documentació justificativa, de requisits i de mèrits, cal imprimir el document que genera l'aplicatiu on s'especifica la documentació al·legada i que s'ha de presentar al registre dels Serveis Territorials del Departament dins del termini de presentació de sol·licituds.

TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals comptant des de l'endemà de la publicació de la Resolució de convocatòria.

PUNTUACIÓ I ORDENACIÓ DE LA BORSA

La puntuació que s'assignarà a la llista d'admesos i exclosos als candidats de cadascun dels blocs de la borsa de treball serà:

Bloc 1. la puntuació està en funció del temps de serveis prestats a la mateixa categoria a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Bloc 2: l'obtinguda en el procés selectiu corresponent.

Bloc 3: l'obtinguda d'acord amb els mèrits presentats per les persones candidates.

VALORACIÓ DE MÈRITS

A les persones del **bloc 1** de la borsa de treball, se'ls valorarà d'ofici els serveis prestats en la mateixa categoria professional a l'Administració de la Generalitat i no tindran limitació en la puntuació màxima per aquest concepte.

Les persones que sol·licitin ser incloses al **bloc 3** se'ls valorarà:

Experiència professional: fins a 50 punts.

Experiència en tasques de la mateixa categoria i especialitat en l'administració de la Generalitat: 0,01 punts per dia.

Experiència en tasques similars en l'administració de la Generalitat: 0,005 punts per dia.

Experiència en tasques idèntiques de la categoria desenvolupades fora de l'administració de la Generalitat: 0,005 punts per dia.

Formació específica: fins a 50 punts. Es valoren les titulacions acadèmiques (fins a 45 punts) i els coneixements de la llengua catalana (fins a 5 punts).

Declaració i acreditació de mèrits (bloc 3)

Els mèrits aportats s'han de declarar en la sol·licitud telemàtica i s'han d'acreditar amb còpia compulsada mitjançant el document de presentació de mèrits que es genera a través de l'aplicatiu.

La documentació s'ha de presentar al registre del Servei Territorial del Departament d'Ensenyament o del Consorci de Barcelona.

L'experiència professional s'haurà d'acreditar amb les dates d'inici i fi de la relació laboral, la vinculació, la categoria professional, les funcions i la jornada laboral.

L'experiència obtinguda al sector privat s'acreditarà amb els contractes de treball o documentació acreditativa (certificat de l'empresa, alta com a autònom i etc...) i l'informe de vida laboral de la Seguretat Social.

LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS I EXCLOSOS

Un cop publicada la llista provisional es penjarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament i a la web de l'aspirant.

La llista provisional estarà integrada pels candidats que hagin confirmat la seva participació a la borsa (blocs 1 i 2) i aquells participants (bloc 3) que hagin presentat la sol·licitud dintre del termini establert.

Els participants exclosos s'ordenaran per ordre alfabètic i s'hi indicarà el motiu d'exclusió.

Les persones que no hagin aportat el nivell de català figuraran a la llista com a pendents d'acreditar-lo.

Presentació de reclamacions. S'obrirà un termini de deu dies hàbils per poder presentar les al·legacions i reclamacions oportunes.

LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS I EXCLOSOS

La llista definitiva es publicarà als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament i a la web de l'aspirant.

ORDENACIÓ

Els candidats s'ordenen a la llista, per cada categoria professional, en funció de la puntuació obtinguda, de major a menor dins de cada bloc. Aprovada la llista definitiva no es modificarà el bloc ni l'ordre assignat a cada candidat fins que es publiqui una nova llista.

La contractació segueix l'ordre de prioritat de blocs:

- Primer: candidats del bloc 1
- Segon: candidats del bloc 2
- Tercer: candidats del bloc 3

GESTIÓ DE LA BORSA.

Tant per cobrir vacants com substitucions la proposta de contractació es farà telemàticament.

Quan es finalitza un contracte es torna a la borsa i es conserva el seu número d'ordre.

Al inici de curs, si hi ha vacant, s'oferiran els contractes d'interinitat, tenint en compte l'ordre de puntuació.

Adjudicació

Les adjudicacions de vacants i substitucions es duran a terme telemàticament de dilluns a divendres.

La notificació d'adjudicacions es farà a la web de l'aspirant, **cal consultar-la** per part de les persones de la llista.

El termini de confirmació/rebuig és de 24 hores i el mitjà per fer-ho és la web d l'aspirant.

La no-acceptació de la proposta d'adjudicació comportarà el rebuig a una oferta de treball, llevat que la justifiqui raonadament.

Modificació del l'ordre dels candidats

Les persones participants se situaran en la darrera posició del bloc i categoria corresponent en el cas que:

- Rebutgin una oferta de contractació.
- Renunciïn a un contracte de treball llevat que es presenti la renúncia entre l'1 de juliol i el 31 d'agost o estigui fonamentat en la reducció o l'ampliació de la jornada de treball.

Quan no hi hagi candidats en la borsa per a un àmbit territorial o categoria professional, es podrà proposar l'oferta als candidats de la borsa disponibles en comarques limítrofs o en categories professionals similars que reuneixin els requisits exigits, seguint igualment l'ordre establert. Si no s'accepta una oferta de treball en aquestes condicions no es considerarà com una renúncia.

PENALITZACIONS

Exclusió de la borsa de treball

- No reunir els requisits necessaris per ser contractat.
- Haver renunciat a participar a la borsa.
- No superar el període de prova establert en un contracte.
- Ser sancionat amb un expedient disciplinari.
- Rebutjar dues ofertes de treball.
- Renunciar dues vegades a un contracte de treball en vigor.
- Tenir dos informes negatius de superiors jeràrquics diferents.

Les persones que hagin renunciat a participar-hi, que rebutgin dues ofertes de treball o que renunciïn a dos contractes, podran tornar a formar-ne part fent la sol·licitud en convocatòries posteriors.

Suspensió de la borsa

Les persones participants podran suspendre la seva participació pels motius següents, que cal justificar:

- Estar en situació de baixa mèdica.
- Estar prestant serveis amb un contracte de durada determinada en un altre lloc de treball de l'administració de la Generalitat.
- Estar en causa de suspensió de contracte de treball, sempre que aquesta causa hagi estat acreditada pel treballador abans que es produeixi la necessitat de contractació.

Més informació a:

www.sindicat.net/lab_laborals@sindicat.net

Barcelona (08007): Ronda Universitat, 29, 5è Telèfon 93 302 76 06 – Fax 93 302 55 99

Girona (17001): Eiximenis, 14, 2n 2a Telèfon 972 20 20 34 – Fax 972 41 17 03

Lleida (25002): Pg. Ronda 2, 1r 4a Telèfon 973 26 30 32 – Fax 973 27 25 07

Tarragona (43003): August, 21, entl. 1a Telèfon 977 23 52 63--Fax 977 23 90